ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної у місті ради
від 13 грудня 2013 року № 215-р

П Л А Н
підготовки і матеріально-технічного забезпечення
XXVI сесії районної у місті ради VI скликання

№№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Повідомити депутатів про час, місце проведення сесії районної у місті ради та перелік питань, що передбачається внести на розгляд ради	До 20 грудня 2013 року	Красножон Ю. Л., Лосєва Н. В.
2.	Забезпечити підготовку проектів рішень і матеріалів з питань, що вносяться на розгляд районної у місті ради, надати їх до організаційного відділу у кількості 17 примірників: - про порядок фінансування видатків районного у місті бюджету у 2014 році до його затвердження; - про внесення змін до рішення районної у місті ради від 28 грудня 2012 року № 185 «Про районний у місті бюджет на 2013 рік»	До 20 грудня 2013 року	Красножон Ю. Л., Лосєва Н. В. Красножон Ю. Л., Шматкова В. В.
3.	Скласти перелік питань, що вносяться на розгляд XXVI сесії районної у місті ради	До 20 грудня 2013 року	Красножон Ю. Л., Лосєва Н. В.
4.	Підготувати порядок денний та порядок ведення пленарного засідання XXVI сесії районної у місті ради	До 20 грудня 2013 року	Красножон Ю. Л., Лосєва Н. В.
5.	Надати депутатським фракціям матеріали, що вносяться на розгляд районної у місті ради	До 20 грудня 2013 року	Красножон Ю. Л., Лосєва Н. В.

1	2	3	4
6.	Забезпечити готовність: - сесійної зали виконкому районної у місті ради, вестибюлю; - гардеробу; - 2 осіб для організації роботи гардеробу; - мікрофонів у залі; - апаратури для озвучення Державного Гімну України.	З 09.15 до завершення З 09.30 до завершення	 Старовойт В. В., Бєгунов В. О., Старовойт В. В., Бєгунов В. О. Скляр С. Л., Волинкіна С. М. Старовойт В. В., Бєгунов В. О. Скляр С. Л., Подкопаєва І. В.
7.	Надати допомогу депутатам у підготовці виступів (за зверненнями)	До 24 грудня 2013 року	Красножон Ю. Л., Лосєва Н. В., розробники проектів рішень
8.	Здійснити реєстрацію: - депутатів районної у місті ради; - керівників структурних підрозділів виконкому районної у місті ради	 З 09.30 до 10.00 З 09.30 до 10.00	Дуванова О. М., Лосєва Н. В., Іванов А. С. Дуванова О. М., Лосєва Н. В., Іванов А. С.
9.	Забезпечити ведення стенограми XXVI сесії районної у місті ради	З 10.00 до завершення	Дуванова О. М., Іванов А. С.
10.	У разі внесення депутатами змін та доповнень, доопрацювати проекти рішень районної у місті ради та надати їх копії до організаційного відділу	До 26 грудня 2013 року	Розробники проектів рішень

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради О. Дуванова