ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної у місті ради
від 10 травня 2016 року № 77-р

ПОЛОЖЕННЯ
про районну робочу групу щодо перевірки правомірності взяття на облік внутрішньо переміщених осіб

1. Загальні положення:

1. 1. Це положення визначає порядок взяття на облік осіб, які внутрішньо переміщуються з тимчасово окупованих територій України або району проведення антитерористичної операції, правомірності оформлення та видачі довідок про взяття їх на облік.

1.2. Районна робоча група щодо перевірки правомірності взяття на облік внутрішньо переміщених осіб (далі – робоча група) утворюється для здійснення моніторингу проживання в районі осіб, які внутрішньо переміщуються, та організації роботи щодо їх обліку.

1.3. До складу робочої групи можуть входити представники організацій та установ соціального захисту, зайнятості населення, органів внутрішніх справ, територіальних підрозділів Державної міграційної служби.

1.4. Робочу групу очолює її голова, який за посадою є заступником голови районної у місті ради.

1.5. Організовує роботу робочої групи та діловодство секретар.

1.6. Основною формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться у разі необхідності.

1.7. Робоча група утворюється, ліквідується та вносяться зміни до її складу за розпорядженням голови районної у місті ради.

2. Основні завдання:

2. 1. Здійснення роботи щодо перевірки правомірності взяття на облік внутрішньо переміщених осіб на підставі поданих документів та виходом за місцем проживання.

2. 2. У разі надходження інформації про порушення вимог чинного законодавства з питань взяття на облік внутрішньо переміщених осіб здійсню-вати перевірки таких фактів, у тому числі з виїздом за місцем проживання.

2. 3. Надання інформаційної та консультативної допомоги особам, які внутрішньо переміщуються, що належать до компетенції робочої групи.

3. Організація роботи групи:

3. 1. Особа, яка внутрішньо переміщується, звертається до управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради для отримання довідки про взяття на облік із заявою. Підставою для взяття на облік є проживання на тимчасово окупованій території України або району, проведення антитерористичної операції.

Заява подається внутрішньо переміщеною особою особисто, у тому числі неповнолітніми дітьми, особисто, а малолітніми дітьми, недієздатними особами або особами, дієздатність яких обмежено, – через законного представника.

Разом із заявою внутрішньо переміщена особа подає документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, або свідоцтво про народження дитини.

3.2. Управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради перевіряє правильність оформлення заяви, достовірності викладених у ній відомостей про заявника та наявності документів, приймає заяву та додані до неї документи.

Робочою групою здійснюється перевірка правомірності взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, а саме: факт проживання за адресою, вказаною у заяві, про що заявнику в перший день звернення до управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради надаються роз’яснення.

Довідка про взяття на облік заявнику надається у разі, якщо факт проживання в районі підтверджено.

3.3. На підставі заяви та доданих до неї документів, управлінням праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради вносяться дані внутрішньо переміщеної особи до Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб.

3.4. Заявнику може бути відмовлено у видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, якщо:

3.3.1 відсутні обставини, що спричинили внутрішнє переміщення;

3.3.2 у державних органів наявні відомості про подання завідомо неправдивих відомостей для отримання довідки;

3.3.3 заявник втратив документи, що посвідчують його особу, до їх відновлення;

3.3.4 у заявника немає відмітки про реєстрацію місця проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення особи;

3.3.5 докази, надані заявникам для підтвердження факту проживання на території, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, не доводять факту проживання заявника на цій території.

3.5. Робоча група за результатами розгляду поданих документів надає клопотання до управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради про необхідність прийняття рішення у відмові у видачі довідки.

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради О. Дуванова