

ЗАТВЕРДЖЕНО

*Розпорядження голови
районної у місті ради
від 28 січня 2025 року № 16-р*

П Л А Н
підготовки і матеріально-технічного забезпечення
чергової XXIX сесії районної у місті ради VIII скликання

<i>№ з/п</i>	<i>Заходи</i>	<i>Термін вико- нання</i>	<i>Відповідальні</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Підготувати порядок денний чергової XXIX сесії районної у місті ради	28.01.2025	Нагній А. В., Цилінська І. Є.
2.	Повідомити депутатів про час, місце проведення чергової XXIX сесії районної у місті ради та перелік питань, що передбачається внести на розгляд ради	28.01.2025	Нагній А. В., Цилінська І. Є.
3.	Провести наради щодо готовності матеріалів пленарного засідання чергової XXIX сесії районної у місті ради	28.01.2025, 31.01.2025 о 10.30	Нагній А. В., Цилінська І. Є., розробники проектів рішень
4.	Надіслати депутатам районної у місті ради матеріали пленарного засідання чергової XXIX сесії районної у місті ради	28.01.2025	Нагній А. В., Цилінська І. Є.
5.	У разі звернення депутатами щодо змін та доповнень, доопрацювати проекти рішень районної у місті ради та надати їх копії до організаційного відділу	До 04.02.2025	Розробники проектів рішень
6.	Надати допомогу депутатам у підготовці виступів (за зверненням)	До 04.02.2025	Нагній А. В., Цилінська І. Є., розробники проектів рішень

1	2	3	4
7.	Забезпечити готовність:	04.02.2025,	Нагній А. В.,
7.1	сесійної зали виконкому районної у місті ради;	з 08.00 до завершення засідання	завідувач господарством
7.2	зали засідань в укритті виконкому районної у місті ради	04.02.2025, з 08.00 до завершення засідання	Нагній А. В., завідувач господарством
7.3	мікрофонів у залі та апаратури для озвучення Державного Гімну України	04.02.2025, з 08.00 до завершення засідання	Пауш К. В., Гайдайський Д. А.
8.	Забезпечити роботу роздягальні	04.02.2025 з 08.30 до завершення засідання	Нагній А. В., завідувач господарством
9.	Здійснити реєстрацію депутатів районної у місті ради та працівників структурних підрозділів виконкому районної у місті ради	04.02.2025, з 08.30 до 08.55	Нагній А. В., Цилінська І. Є.
10.	Забезпечити ведення фонографічного запису пленарного засідання чергової XXIX сесії районної у місті ради для оформлення протоколу	04.02.2025, з 09.30 до завершення засідання	Пауш К. В., завідувач загального відділу

В. о. керуючого справами виконкому –
заступник голови районної у місті ради
з питань діяльності виконавчих органів ради

Надія СТАВИЦЬКА