



ГОЛОВА САКСАГАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

20 квітня 2017 року

м. Кривий Ріг

№ 85-р

Про внесення змін до розпорядження голови районної у місті ради від 30 листопада 2016 року № 235-р «Про затвердження посадових інструкцій працівників відділу автоматизації та персоніфікованого обліку пільгових категорій населення управління праці та соціального захисту населення виконкому Саксаганської районної у місті ради»

З метою визначення єдиних вимог до посад посадових осіб місцевого самоврядування, конкретних завдань та службових обов'язків, їх підпорядкованості, керуючись рішенням районної у місті ради від 23 вересня 2016 року № 65 «Про затвердження Положення про структурні підрозділи виконкому Саксаганської районної у місті ради» зі змінами, розпорядженням голови районної у місті ради від 18 листопада 2016 року № 307-к «Про затвердження Методичних рекомендацій з підготовки посадових інструкцій працівників виконкому Саксаганської районної у місті ради», розпорядженням голови районної у місті ради від 07. 04. 2017 № 88-к «Про внесення змін до розпорядження голови районної у місті ради від 30. 12. 2016 № 368-к «Про штатний розпис працівників виконкому районної у місті ради» та відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31. 03. 2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами:

1. Унести зміни до розпорядження голови районної у місті ради від 30 листопада 2016 року № 235-р «Про затвердження посадових інструкцій працівників відділу автоматизації та персоніфікованого обліку пільгових категорій населення управління праці та соціального захисту населення виконкому Саксаганської районної у місті ради», а саме:

1.1 додаток 7 викласти у новій редакції: «Посадова інструкція головного спеціаліста відділу автоматизації та персоніфікованого обліку пільгових категорій населення управління праці та соціального захисту населення виконкому Саксаганської районної у місті ради», додається.

2. Начальнику управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради (Гугуєва С. В.) організувати ознайомлення працівника відділу зі змістом посадової інструкції.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної у місті ради Криворотнього І. І.

Голова районної у місті ради

В. Беззубченко