

ПОЛОЖЕННЯ

про районну комісію з розподілу та надання житлових приміщень у тимчасове безоплатне користування внутрішньо переміщеним особам

1. Загальні положення

1.1. Районна комісія з розподілу та надання житлових приміщень у тимчасове безоплатне користування внутрішньо переміщеним особам (далі - Комісія) є постійно діючим органом при виконкомі Саксаганської районної у місті ради.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Житловим кодексом УРСР, законами України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», постановою Кабінету Міністрів України від 31 березня 2004 року № 422 «Про затвердження Порядку формування фондів житла для тимчасового проживання та Порядку надання і користування житловими приміщеннями з фондів житла для тимчасового проживання», наказом Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України, Міністерства фінансів України, Державного комітету статистики України, Державного комітету молодіжної політики, спорту і туризму України від 15 листопада 2001 року № 486/202/524/455/3370 «Про затвердження Методики обчислення сукупного доходу сім'ї для всіх видів соціальної допомоги», рішенням виконкому Криворізької міської ради від 17 грудня 2018 року № 582 «Про затвердження Порядку розподілу та надання житлових приміщень у тимчасове безоплатне користування внутрішньо переміщеним особам» та іншими нормативно-правовими актами.

2. Завдання Комісії

2.1. Основним завданням Комісії є розгляд питань: взяття внутрішньо переміщених осіб (далі - ВПО) на облік осіб, що потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання, внесення змін до облікових справ ВПО, які перебувають на обліку та зняття з такого обліку; видачі ордеру на житлове приміщення з фонду житла для тимчасового проживання; надання житлових приміщень на умовах договору найма у тимчасове безоплатне користування ВПО; продовження строку договору найму житлового приміщення; дострокового припинення права користування житловим приміщенням для тимчасового проживання та інші питання, віднесені до компетенції Комісії.

3. Комісія має право

3.1. Отримувати від структурних підрозділів виконкому районної у місті ради, підприємств, установ, організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

3.2. Запрошувати на засідання представників структурних підрозділів виконкому районної у місті ради, підприємств, установ, організацій та громадян.

3.3. У разі виявлення підстав для дострокового припинення права користування житловим приміщенням та розірвання договору найму житлового приміщення, Комісія має право направляти ВПО письмову вимогу про необхідність звільнення житлового приміщення протягом десяти робочих днів з дати отримання зазначеної вимоги.

4. Організація роботи Комісії

4.1. Комісію очолює голова. Головою Комісії є заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків.

У разі відсутності голови Комісії обов'язки виконує його заступник – начальник управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради.

4.2. Секретарем Комісії є начальник відділу з житлових питань управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради.

У разі тимчасової відсутності секретаря Комісії його обов'язки виконує особа, обрана членами Комісії з їх складу шляхом голосування.

Секретар Комісії реєструє вхідну та вихідну кореспонденцію, готує матеріали до засідання Комісії, веде протоколи засідань і документацію, пов'язану з діяльністю Комісії, та відповідає за її збереження.

4.3. До складу Комісії входять представники виконкому районної у місті ради, підприємств, установ, організацій, депутати районної у місті ради.

Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконкому районної у місті ради. За пропозицією голови Комісії або її членів, у разі потреби, до її складу можуть вноситись зміни.

4.4. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться не рідше одного разу на місяць до повного розподілу житлових приміщень у тимчасове користування ВПО. Засідання вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини її складу.

4.5. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням і вважається прийнятним, якщо за нього проголосувала більшість членів Комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

4.6. Рішення Комісії, прийняті на засіданні, оформлюються протоколом, який підписується головою Комісії та її секретарем.

У протокольному рішенні Комісії обов'язково зазначається перелік осіб,

яким надається житло для тимчасового проживання, площа житлового приміщення, що надається, кількість кімнат у ньому, адреса, підстави для надання.

4.7. При розгляді питань взяття ВПО на облік осіб, що потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання та надання житлових приміщень на умовах договору найма у тимчасове безоплатне їх користування, Комісія, на підставі поданих заявниками заяв та документів, перевіряє чи є:

4.7.1 таке житло єдиним місцем проживання ВПО (якщо їх сукупний дохід недостатній для придбання або найму іншого житлового приміщення);

4.7.2 середньомісячний сукупний дохід сім'ї за попередні шість місяців, розрахований відповідно до Методики обчислення сукупного доходу сім'ї для всіх видів соціальної допомоги, менший від прожиткового мінімуму на сім'ю в розрахунку на місяць та величини регіонального показника опосередкованої вартості найму житла.

4.8. При розгляді питання надання житлового приміщення для тимчасового користування ВПО, Комісія, як дорадчий орган, перевіряє надані документи, готує відповідні пропозиції й уносить їх на розгляд виконкому районної в місті ради.

4.9. Протокольне рішення Комісії про надання житлового приміщення для тимчасового проживання приймається з урахуванням критеріїв вразливості, які визначаються Комісією відповідно до системи нарахування балів, затвердженої рішенням виконкому Криворізької міської ради від 17 грудня 2018 року № 582 «Про затвердження Порядку розподілу та надання житлових приміщень у тимчасове безоплатне користування внутрішньо переміщеним особам».

4.10. Пріоритетність у наданні житла претендентам (сім'ям) з числа ВПО, які подали відповідні заяви, визначається за більшою кількістю балів, нарахованих претенденту (сім'ї) відповідно до системи нарахування балів при розподілі житла для тимчасового проживання. При рівній кількості балів, пріоритет на отримання житла має претендент (сім'я), чия заява була зареєстрована раніше.

4.11. Підставами відмови в наданні житлового приміщення є:

4.11.1 наявність у ВПО та членів їх сімей на праві власності та/або користуванні житлового приміщення, придатного для проживання (відповідно до санітарних і технічних вимог), розташованого за межами тимчасово окупованої території України, населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють повноваження, та населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення;

4.11.2 заява ВПО про відмову від надання житлового приміщення;

4.11.3 подання відомостей, що не відповідають дійсності, які стали підставою для надання житлового приміщення.

4.12. У випадку зміни обставин, що дають право на отримання житлового приміщення для тимчасового користування, ВПО протягом семи робочих днів з моменту їх виникнення повідомляє Комісію про такі зміни.

4.13. Підставами для дострокового припинення права на користування

житловим приміщенням для тимчасового проживання є:

4.13.1 надання громадянину або придбання ним іншого житлового приміщення;

4.13.2 виїзд на постійне місце проживання до іншого населеного пункту;

4.13.3 порушення громадянином правил користування житловим приміщенням з фонду житла для тимчасового проживання;

4.13.4 несплата за житлово-комунальні послуги протягом двох місяців;

4.13.5 підвищення доходів ВПО та/або членів його сім'ї до рівня, який дозволяє укласти договір найму іншого житлового приміщення;

4.13.6 установлення факту подання ВПО для отримання житлового приміщення документів, що містять недостовірні відомості про рівень доходів його сім'ї;

4.13.7 інші, установлені чинним законодавством України.

4.14. У разі виявлення підстав для дострокового припинення права користування житловим приміщенням та розірвання договору найму житлового приміщення, Комісія має право направляти ВПО письмову вимогу про необхідність звільнення житлового приміщення протягом десяти робочих днів з дати отримання зазначеної вимоги. У разі відмови ВПО звільнити житло виселення здійснюється на підставі рішення суду.

4.15. Комісія розглядає заяву ВПО про продовження строку договору найму житлового приміщення до закінчення строку дії такого договору та надає пропозицію виконкому районної в місті ради для ухвалення відповідного рішення, що повідомляється заявнику.

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради

О. Дуванова