ГОЛОВА САКСАГАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

17 березня 2015 року м. Кривий Ріг № 43-р

Про затвердження Порядку організаційного забезпечення виконання звернень громадян, що надходять від державної установи «Урядовий контактний центр» та контакт-центру «Гаряча лінія голови облдержадміністрації»

З метою оперативного реагування на звернення громадян, що надходять до виконкому районної у місті ради від державної установи «Урядовий контактний центр» та контакт-центру «Гаряча лінія голови облдержадміністрації» через управління по роботі зі зверненнями громадян виконкому Криворізької міської ради; враховуючи розпорядження міського голови від 16 лютого 2015 року № 58-р «Про затвердження Порядку організаційного забезпечення виконання звернень, що надходять до виконавчого комітету міської ради від державної установи «Урядовий контактний центр» та контакт-центру «Гаряча лінія голови облдержадміністрації», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити Порядок організаційного забезпечення виконання звернень громадян, що надходять до виконкому районної у місті ради від державної установи «Урядовий контактний центр» та контакт-центру «Гаряча лінія голови облдержадміністрації» через управління по роботі зі зверненнями громадян виконкому Криворізької міської ради (додається).

2. Керівникам структурних підрозділів та іншим спеціалістам виконкому районної у місті ради забезпечити дотримання затвердженого Порядку.

3. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної у місті ради від 11 листопада 2013 року № 187-р «Про забезпечення оперативного виконання звернень громадян, що надходять до виконавчого комітету районної у місті ради від державної установи «Урядовий контактний центр», від 11 листопада 2013 року № 188-р «Про забезпечення оперативного виконання звернень громадян, що надходять до виконавчого комітету районної у місті ради від контакт-центру «Гаряча лінія Дмитра Колєснікова» зі змінами від 01 квітня 2014 року № 59-р.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на загальний відділ (Іванов А. С.), заступника голови районної у місті ради, заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючого справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов’язків.

Голова районної у місті ради В. Беззубченко