Додаток 91
до рішення виконкому районної
у місті ради
від 15 червня 2023 року № 216

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 72-102
адміністративної, іншої публічної послуги, що надається управлінням праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради через Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (віддалені робочі місця)

Прийом документів для оформлення матеріальної допомоги у зв'язку зі складною життєвою ситуацією

Загальна кількість днів надання послуги: ***у день звернення***

№ п/п	***Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги***	***Відповідальна посадова особа***	***Структурний підрозділ, відповідальний за етапи (дію, рішення)***	***Строки виконання етапів (дії, рішення)***
1	***2***	***3***	***4***	***5***
1	Інформування про види послуг, перелік документів тощо	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради (надалі - районне управління)	У момент звернення
2	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, формування справи надання послуги, занесення даних до журналу реєстрації документів, передача пакету документів на опрацювання	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	У день зверення
3	Підготовка результату послуги та візування його у начальника районного управління	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	
4	Видача результату адміністративної послуги	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	У день звернення

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради Надія СТАВИЦЬКА