

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної у місті ради
від 18 січня 2016 року № 8-р

П Л А Н
заходів з підготовки до відзначення в районі Дня Соборності України

| №№ з/п | Найменування заходу | Термін виконання | Відповідальні за: | |
|---|---|--------------------------------|--|---|
| | | | виконання | контроль |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |
| <i>I. Благоустрій території та святкове прикрашення району</i> | | | | |
| 1. | Надіслати листа до військової частини 3011 Національної гвардії України з приводу допомоги у святковому прикрашенні району | До 20. 01. 2016 | Смикунова О. О. | Заступник голови районної у місті ради |
| 2. | Організувати прибирання сесійної зали та приміщення виконкому районної у місті ради; | До 22. 01. 2016 | Бегунов В. О. | Старовойт В. В. |
| 3. | Виставити прапори розцвічування: - біля будівлі виконкому районної у місті ради; - на площі ім. Горького; - на майдані 30-річчя Перемоги; - на площі ім. Артема | 22. 01. 2016, 08. 00-18. 00 | Бегунов В. О., Шматкова Л. Г., Сироватка І. В., Порохнява Н. В. | Старовойт В. В., заступник голови районної у місті ради, Скляр С. Л., Дуванова О. М. |
| 4. | Вивісити Державний Прапор України на будівлях закладів, установ, підприємств та організацій, розташованих на території району | 20. 01. 2016 | Кравченко О. Ю., Артюшина Л. Б., Шматкова Л. Г., | Заступник голови районної у місті ради |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---------------------------------|---|--|--|---|
| | | | Смикунова О. О., Іванов А. С., Волинкіна С. М., Толбас В. О., Галат І. В., Гугуєва С. В., Коркач Ю. В., Ляшенко І. В. | Скляр С. Л. Старовойт В. В. |
| II. Організаційні заходи | | | | |
| 1. | Провести районний урочистий захід «Єдина моя Батьківщина» | 22. 01. 2016 о 15. 00 сесійна зала виконкому районної у місті ради | Лосєва Н. В., Галат І. В. | Заступник голови районної у місті ради |
| 2. | Підготувати: - сценарій проведення районного заходу; - текст телефонограми для запрошення представників трудових колективів району на урочистий захід; - текст виступу для голови районної у місті ради; - схему розсадки запрошених у сесійній залі виконкому; | До 20. 01. 2016 до 20. 01. 2016 до 20. 01. 2016 до 21. 01. 2016 | Галат І. В. Лосєва Н. В. Лосєва Н. В. Лосєва Н. В. | Скляр С. Л. Дуванова О. М. Дуванова О. М. Дуванова О. М. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------|---|--------------------|-----------------|--|
| | - сцену до концертно-розважальної програми | до 21. 01. 2016 | Бегунов В. О. | Старовойт В. В. |
| 3. | Запросити засоби масової інформації та підготувати прес-реліз | До 20. 01. 2016 | Лосєва Н. В. | Дуванова О. М. |
| 4. 4.1 | Запросити на свято: - депутатів районної у місті ради; | До 22. 01. 2016 | Лосєва Н. В. | Заступник голови районної у місті ради |
| 4.2 | - керівників та працівників закладів освіти (60 чол.); | | Іванов А. С. | Скляр С. Л. |
| 4.3 | - керівників та працівників закладів вищої та професійної освіти (20 чол.); | | Волинкіна С. М. | Скляр С. Л. |
| 4.4 | - керівників та працівників закладів культури (20 чол.); | | Галат І. В. | Скляр С. Л. |
| 4.5 | - керівників комунальних підприємств (10 чол.); | | Коркач Ю. В. | Старовойт В. В. |
| 4.6 | - керівників та працівників промислових підприємств (40 чол.); | | Кравченко О. Ю. | Заступник голови районної у місті ради |
| 4.7 | - керівників та працівників закладів охорони здоров'я (25 чол.); | | Гугуєва С. В. | Скляр С. Л. |
| 4.8 | - представників соціальних установ району (20 чол.); | | Гугуєва С. В. | Скляр С. Л. |

| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |
|----------|--|--|-----------------------------------|--|
| 4.9 | - органи самоорганізації населення (5 чол.); | | Лосєва Н. В. | Дуванова О. М. |
| 4.10 | - суб'єкти підприємницької діяльності (20 чол.) | | Артюшина Л. Б. | Заступник голови районної у місті ради |
| 5. | Організувати: | | | |
| 5.1 | - фотографування свята; | 22. 01. 2016, з 14. 30 до за- вершення за- ходу | Артюшина Л. Б. | Заступник голови районної у місті ради |
| 5.2 | - перевезення музичної апаратури (КЗ «Міський палац культури «Саксагань») та мольбертів (КПМНЗ «Криворізька міська музична школа № 13) до будівлі виконкому районної у місті ради та в зворотньому напрямку; | 22. 01. 2016 о 12. 00 | Коркач Ю. В., Кравченко О. Ю. | Старовойт В. В., заступник голови районної у місті ради |
| 5.3 | - виступ творчих колективів і солістів закладів культури та освіти району; | 22. 01. 2016 о 15. 00 | Галат І. В., Іванов А. С. | Скляр С. Л. |
| 5.4 | - виготовлення шести вертикальних фотографій з проведення районного заходу; | 25. 01. 2016 | Артюшина Л. Б. | Заступник голови районної у місті ради |
| 5.5 | - роботу гардеробу | 22. 01. 2016 з 14. 30 | Бегунов В. О., Волинкіна С. М. | Старовойт В. В., Скляр С. Л. |

| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |
|----------|--|--------------|-------------|-------------|
| 6. | Забезпечити: | | | |
| 6.1 | - музичну апаратуру, звукорежисера та ведучого заходу; | 22. 01. 2016 | Галат І. В. | Скляр С. Л. |
| 6.2 | - організацію тематичної виставки картин та книжок у фойє біля сесійної зали | 22. 01. 2016 | Галат І. В. | Скляр С. Л. |

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради

О. Дуванова