ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
районної у місті ради
від 25 травня 2021 року № 296

П О Л О Ж Е Н Н Я
про районну комісію з упорядкування розміщення тимчасових об‘єктів для здійснення підприємницької діяльності

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комісія з упорядкування розміщення тимчасових об‘єктів для здійснення підприємницької діяльності (надалі - комісія) утворюється з метою забезпечення дотримання суб’єктами господарювання і громадянами вимог земельного законодавства України.

1.2. Об’єктом самоврядного контролю є землі, що перебувають у власності територіальної громади міста, крім земель приватної та державної власності.

1.3. Самовільне зайняття земельної ділянки - будь-які дії, які свідчать про фактичне використання земельної ділянки за відсутності відповідного рішення органу виконавчої влади чи органу місцевого самоврядування про її передачу у власність або надання у користування (оренду) або за відсутності вчиненого правочину щодо такої земельної ділянки, за винятком дій, які відповідно до закону є правомірними.

1.4. Особистий сервітут - право на обмежене, платне або безоплатне користування частиною чужої земельної ділянки, оформлене договором між особою, яка вимагає його встановлення, та власником (користувачем) земельної ділянки.

1.5. Паспорт прив’язки тимчасових об’єктів - графічні та текстові матеріали, що складаються з таких документів: актуальна схема прив’язки тимчасових споруд, креслення вузлів підключення до інженерних мереж згідно з технічними умовами, текстових матеріалів з вимогами щодо естетичного вигляду та інженерного забезпечення тимчасових споруд.

1.6. Тимчасова споруда торговельно-побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності - одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій, з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту. Тимчасова споруда для здійснення підприємницької діяльності може мати закрите приміщення для тимчасового перебування людей (павільйон не більше 30 кв.м по зовнішньому контуру) або не мати такого приміщення.

1.7. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Земельним кодексом України, Цивільним кодексом України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про землеустрій», «Про Державний земельний кадастр», «Про благо-

устрій населених пунктів», «Про охорону земель» та іншими законодавчими актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Криворізької міської ради та її виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.8. Склад комісії затверджується рішенням виконкому районної у місті ради.

1.9. Комісію очолює заступник голови районної у місті ради, до компетенції якого віднесені повноваження щодо здійснення самоврядного контролю за охороною й раціональним використанням земель та благоустроєм. На час відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови комісії.

1.10. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів, присутніх на засіданні комісії.

1.11. Рішення комісії після її чергового засідання оформлюється відповідним протоколом.

1.12. Комісія підзвітна голові районної у місті ради.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ КОМІСІЇ

2.1. Основним завданням комісії є захист інтересів територіальної громади міста від недобросовісного дотримання суб'єктами господарювання чинного законодавства України у сфері благоустрою та земельних відносин.

2.2. Комісія, відповідно до покладених на неї завдань:

2.2.1 здійснює обстеження земельних ділянок, на яких розташовані тимчасові об'єкти для здійснення підприємницької діяльності з порушенням вимог чинного земельного законодавства України;

2.2.2 складає акт обстеження стану та дотримання вимог законодавства України у сфері благоустрою, який має містити такі дані:

- дата, час обстеження, місце його розташування та прив'язка до існуючих об'єктів нерухомого майна;

- опис тимчасового об'єкта для здійснення підприємницької діяльності (геометричні параметри, матеріал, наявність підключення до мереж електро- та водопостачання), перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень з обов'язковою фотофіксацією;

- наявність правовстановлюючих документів на розміщення тимчасової споруди;

- інші відомості, що мають значення для складання загального висновку відносно дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства України у сфері благоустрою та земельних відносин;

2.2.3 у разі виявлення в ході обстеження самовільно розміщеної тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності:

- пропонує власнику в триденний термін демонтувати її та привести земельну ділянку до стану, придатного для подальшого використання;

- одночасно посадовою особою, визначеною Кодексом України про адміністративні правопорушення, складається протокол про адміністративне правопорушення за статтею 152 КУпАП «Порушення державних стандартів, норм і

правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів»;

- надсилає акт обстеження власникам та балансоутримувачам інженерних мереж з метою вивчення ними питання відключення тимчасового об‘єкта від інженерних мереж електро- та водопостачання (у разі необхідності);

- за результатами демонтажу власним коштом суб’єкта підприємницької діяльності складає відповідний акт з обов’язковою фотофіксацією;

- у разі невиконання власником вимог акта обстеження, у триденний термін готує висновок про необхідність демонтажу об‘єкта, який є підставою для демонтажу самовільно розміщеного тимчасового об‘єкта для здійснення підприємницької діяльності;

2.2.4 протягом п’яти робочих днів з дня обстеження розглядає на засіданні акт обстеження, робить висновки щодо можливості подальшого розміщення та функціонування тимчасових споруд й, у разі необхідності, надає рекомендації суб’єктам господарювання відносно усунення виявлених недоліків;

2.2.5 направляти рекомендованим листом суб’єктам господарювання, які були завчасно та належним чином повідомлені про час і місце засідання комісії, акт обстеження з приміткою про неявку за засідання комісії;

2.2.6 протягом двох робочих днів з моменту демонтажу, якщо власник споруди відомий, надсилає йому рекомендованим листом з повідомленням про вручення або надає особисто повідомлення про демонтаж об‘єкта, місце його тимчасового зберігання, суму коштів, що підлягає відшкодуванню за демонтаж та зберігання, з відповідним розрахунком та розміщує цю інформацію в найближчому номері Криворізької міської комунальної газети "Червоний гірник" і на офіційному вебсайті виконкому Криворізької міської ради;

2.2.7 протягом двох робочих днів з моменту демонтажу, у випадку, коли власник споруди невідомий, розміщує відповідну інформацію в найближчому номері Криворізької міської комунальної газети "Червоний гірник" та на офіційному вебсайті виконкому Криворізької міської ради.

III. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНІВ КОМІСІЇ

3.1. Комісія має право:

3.1.1 отримувати методичну та консультаційну допомогу департамента регулювання містобудівної діяльності та земельних відносин виконкому Криворізької міської ради;

3.1.2 запрошувати на засідання комісії суб’єктів господарювання або уповноважених ними осіб для ознайомлення, під особистий підпис, зі змістом акта обстеження та його отримання;

3.1.3 після демонтажу власником тимчасової споруди вимагати відновлення благоустрою незаконно зайнятої ділянки його коштом та в терміни, визначені висновком про необхідність демонтажу об’єкта.

3.2. Уповноважений член комісії у визначений актом обстеження термін, має право перевіряти виконання суб’єктом господарювання рекомендацій комі-

сії та в письмовій формі інформувати її голову.

3.3. За результатами розгляду інформації уповноваженого члена комісії її голова приймає рішення щодо застосування подальших заходів впливу та надає відповідні доручення посадовим особам виконкому районної у місті ради. На черговому засіданні комісії інформує її членів про надані доручення.

3.4. Члени комісії зобов’язані додержуватися Конституції України, законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, рішень міської та районної у місті рад та їх виконкомів, цього Положення.

3.5. Члени комісії несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України за порушення, допущені під час виконання завдань, що належать до компетенції комісії, правильність та об’єктивність прийнятих рішень.

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради Надія Жильченко