

УВАГА!

На публічне обговорення (оприлюднення) виноситься проект регуляторного акта – проект рішення міської ради «Про затвердження Порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів» та аналіз його регуляторного впливу. Зауваження та пропозиції будуть прийматись в письмовому вигляді від громадян, суб'єктів господарювання, їх об'єднань, наукових установ та консультативно-дорадчих органів у здійсненні державної регуляторної політики з 23.11.2017 в місячний термін інспекцією з благоустрою виконкому Криворізької міської ради (поштова адреса: 50101, м. Кривий Ріг, вул.Героїв АТО, 30, каб.303, тел. (0564)92-00-44, електронна адреса: inspblag@ukr.net), управлінням благоустрою та житлової політики виконкому Криворізької міської ради (поштова адреса: 50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна,1, каб.550, тел. (0564)440-02-38, електронна адреса: u.jkg@kr.gov.ua, департаментом адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради (каб.150, 154, тел. (0564) 72-02-10, 92-25-94, viza@ukrpost.ua); управлінням розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради (каб.510, тел. (0564)74-39-72, електронна адреса: upr@kr.gov.ua);. А також на електронні поштові скриньки виконкому міської ради mvk99@kr.gov.ua і виконкомів районних у місті рад Тернівської, Покровської, Саксаганської, Довгинцівської, Металургійної, Центрально-Міської, Інгулецької,: trn-vk1@i.ua, vk@pokrovkr.gov.ua, svk@svk.gov.ua, dlg_vk@riad.com.ua, dzr_vk@ukrpost.ua, cg-ispolkom-zag@vykonkom-tsmkr.gov.ua, ing.zagal104@ukr.net.

З вказаним проектом та аналізом його регуляторного впливу можна також ознайомитися на офіційних веб-сторінках в мережі Інтернет:

- виконкому міської ради у підрозділі «Регуляторна політика» розділу «Інформаційна база» www.kr.gov.ua;

- виконкомів районних у місті рад Тернівської, Покровської, Саксаганської, Довгинцівської, Металургійної, Центрально-Міської, Інгулецької,: www.trnvk.gov.ua, www.pokrovkr.gov.ua, www.srvk.gov.ua, www.dlgr.gov.ua, www.mtlrg-kr.gov.ua, www.vykonkom-tsmkr.gov.ua, www.ing-org.gov.ua.

КРИВОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
Дніпропетровська область

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про затвердження Порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів

Відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та Постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів»; керуючись Законами України, «Про адміністративні послуги», «Про благоустрій населених пунктів», «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада вирішила:

1. Затвердити Порядок видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів (додається).

2. Призначити інспекцію з благоустрою виконкому Криворізької міської ради робочим органом, на який покладаються функції з регулювання діяльності у сфері надання дозволів на порушення об'єктів благоустрою.

3. Зобов'язати інспекцію з благоустрою виконкому Криворізької міської ради:

3.1 забезпечити виконання заходів з проведення базового, повторного та періодичного відстежень результативності дії рішення відповідно через 6 місяців, рік та раз на кожні наступні 3 роки. Звіт оприлюднювати в Криворізькій міській комунальній газеті «Червоний гірник» та на офіційному веб-сайті виконкому Криворізької міської ради в мережі Інтернет у визначений чинним законодавством України термін;

3.2 спільно з управлінням розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради, відділом преси та інформації апарату міської ради і виконкому забезпечити інформування населення міста про зміст рішення у

визначений чинним законодавством України термін.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комунального господарства, транспорту та зв'язку, координацію роботи – на заступника міського голови відповідно до розподілу обов'язків.

**Порядок
видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови
в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів**

1. Порядок видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів установлює процедуру видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою (надалі – дозвіл), відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання дозволів.

2. Дія Порядку поширюється на суб'єктів господарювання, що порушують об'єкти благоустрою у зв'язку з проведенням земляних та/або ремонтних робіт, для проведення яких необхідно отримати дозвіл (додаток 1). Строк дії дозволу визначається з урахуванням умов проведення робіт і не може перевищувати року.

3. Отримувати дозвіл не потрібно, якщо земляні та/або ремонтні роботи проводяться:

3.1 особами, які мають документ, що посвідчує право власності або право користування земельною ділянкою, у тому числі право земельного сервітуту;

3.2 у рамках підготовчих або будівельних робіт, право на проведення яких оформлене в установленому законодавством порядку.

4. Для отримання дозволу (додаток 2) на порушення об'єкта благоустрою, пов'язане з проведенням земляних та/або ремонтних робіт, суб'єкт господарювання або уповноважена особа подає заяву до інспекції з благоустрою виконкому Криворізької міської ради (надалі – робочий орган) (додаток 3) через адміністратора департаменту з питань надання адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради (надалі – адміністратор) у Центрі адміністративних послуг «Віза» або його територіальних підрозділах (надалі – центр), у паперовій формі особисто або поштовим відправленням.

5. Прийняття заяв та видача документів з питань надання дозволів на порушення об'єктів благоустрою, їх переоформлення та анулювання, здійснюються щоденно, крім вихідних та святкових днів, адміністраторами відповідно до Регламенту центру, затвердженого відповідним рішенням міської ради.

6. Адміністратор у день отримання заяви реєструє її в журналі реєстрації (у паперовій та/або в електронній формі), і не пізніше наступного робочого дня передає заяву про надання дозволу на порушення об'єктів благоустрою до робочого органу.

7. Робочий орган, на який покладено функції з регулювання діяльності у сфері надання дозволів на порушення об'єктів благоустрою, їх переоформлення, анулювання, забезпечує оформлення дозволів, відмов, переоформлення, анулювання дозволів з обов'язковим посиланням на норми

чинного законодавства України та своєчасну їх передачу адміністратору в центрі.

8. Відомості про видачу дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмов в їх видачі, переоформлення та анулювання дозволів вносяться до відповідного реєстру визначеного чинним законодавством України.

9. Установлюються такі терміни видачі документів дозвільного характеру:

9.1 дозвіл на порушення об'єктів благоустрою або відмова в його видачі – протягом десяти робочих днів з дня реєстрації заяви робочим органом;

9.2 рішення дозвільного органу про анулювання дозволу на порушення об'єктів благоустрою – протягом десяти робочих днів зі дня його прийняття;

9.3 переоформлення дозволу – протягом двох робочих днів зі дня одержання заяви робочим органом.

10. Організація видачі документів дозвільного характеру здійснюється адміністратором у порядку, установленому Законом України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та іншими чинними нормативно-правовими актами.

11. У разі, коли в строк, установлений пунктом 9.1 Порядку, не видано дозвіл або відмову в його видачі, право виконання на об'єкті благоустрою земляних та/або ремонтних робіт виникає на 10-й робочий день з дня закінчення зазначеного строку та вважається, що дозвіл видано.

12. Видача дозволу, його переоформлення та анулювання здійснюються безоплатно.

13. Підставою для переоформлення дозволу є передача права виконання на об'єктах благоустрою земляних та/або ремонтних робіт іншій особі.

14. Суб'єкт господарювання зобов'язаний протягом п'яти робочих днів з дня виникнення зазначеної в пункті 13 підстави подати заяву адміністратору про переоформлення документа дозвільного характеру.

15. Строк дії переоформленого документа не може перевищувати строк дії, зазначений у документі, що переоформлявся. Не переоформлений в установлений строк дозвіл є недійсним.

16. Під час переоформлення дозволу проведення робіт не зупиняється.

17. Дозвіл може бути анульовано робочим органом у разі:

17.1 звернення суб'єкта господарювання із заявою про анулювання документа дозвільного характеру;

17.2 наявності в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відомостей про припинення юридичної особи шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення та ліквідації, якщо інше не встановлено законом;

17.3 наявності в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відомостей про припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця.

18. Дозвільний орган, що видав документ дозвільного характеру, може звернутися до адміністративного суду з позовом про застосування заходу реагування у виді анулювання документа дозвільного характеру за наявності хоча б однієї з таких підстав:

18.1 установлення факту надання в заяві про видачу документа дозвільного характеру та документах, що додаються до неї, недостовірної інформації;

18.2 здійснення суб'єктом господарювання певних дій щодо провадження господарської діяльності або видів господарської діяльності, на які отримано документ дозвільного характеру, з порушенням вимог законодавства, щодо яких дозвільний орган видав припис про їх усунення із наданням достатнього часу для цього.

19. Дія документа дозвільного характеру припиняється через десять робочих днів зі дня ухвалення робочим органом рішення про його анулювання.

20. Підставою для відмови у видачі документа дозвільного характеру, пов'язаного з порушенням об'єктів благоустрою, є виявлення недостовірних відомостей у поданій заяві.

21. Відмова у видачі документа дозвільного характеру за підставами, не передбаченими законами, не допускається.

22. Відмова у видачі дозволу на ім'я заявника надається робочим органом адміністратору не пізніше останнього дня строку розгляду заяви із зазначенням передбачених чинним законодавством України підстав для такої відмови.

23. У разі усунення суб'єктом господарювання причин, що стали підставою для відмови у видачі дозволу, повторний розгляд документів здійснюється робочим органом у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з дня отримання ним відповідної заяви суб'єкта господарювання, у якій зазначено інформацію про усунення причин, що стали підставою для відмови, якщо інше не встановлено законом.

24. При повторному розгляді документів не допускається відмова видачі дозволу з причин, раніше не зазначених у письмовому повідомленні заявнику (за винятком неусунення чи усунення не в повному обсязі заявником причин, що стали підставою для попередньої відмови).

25. У разі виникнення аварій на об'єктах благоустрою, роботи з усунення наслідків розпочинаються негайно з обов'язковим подальшим оформленням дозволу. Подання заяви для отримання дозволу здійснюється протягом доби після виявлення аварії.

26. Наступного робочого дня після оформлення дозволу на порушення об'єктів благоустрою, переоформлення та анулювання таких дозволів робочий орган інформує про це електронною поштою виконками районних у місті рад, на території районів яких відбуваються роботи.

27. Контроль за своєчасним відновленням благоустрою після завершення виконання земляних та/або ремонтних робіт відповідно до наданих дозволів покладається на робочий орган та виконками районних у місті рад.

28. Особисту відповідальність за терміни та якість виконання робіт, пов'язаних з порушенням об'єктів благоустрою, їх відновленням на території міста, несуть суб'єкти господарювання, які отримали дозвіл.

29. Суб'єкти господарювання, які виконують на об'єктах благоустрою земляні та/або ремонтні роботи, зобов'язані власними силами привести об'єкт благоустрою до належного стану або можуть у випадках, визначених пунктом 2 частини другої статті 19 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», сплатити його відновну вартість.

30. Суб'єкти господарювання, які виконують на об'єктах благоустрою земляні та/або ремонтні роботи, несуть адміністративну відповідальність, передбачену чинним законодавством України в разі невиконання робіт з відновлення благоустрою.

31. Сплата штрафу не звільняє суб'єкта господарювання від обов'язку відновлення пошкодженого об'єкта благоустрою або сплати його відновної вартості.

*Додаток 1
до Порядку видачі дозволів на
порушення об'єктів благоустрою,
відмови в їх видачі, переоформлення
та анулювання таких дозволів*

ПЕРЕЛІК
земляних та/або ремонтних робіт,
для проведення яких необхідно отримати дозвіл

1. Земляні або монтажні роботи, не пов'язані з прокладанням, перекладанням, ремонтом інженерних мереж і споруд.
2. Земляні або монтажні роботи, пов'язані з розриттям дорожнього покриття вулиць, доріг, майданів, площ.
3. Роботи, пов'язані з порушенням благоустрою об'єктів зеленого господарства.
4. Роботи, пов'язані з інженерними вишукуваннями.
5. Роботи, пов'язані з археологічними дослідженнями.
6. Улаштування нових та/або заміна існуючих посадкових майданчиків для пасажирів міського громадського транспорту зі встановленням навісу або павільйону.
7. Ремонт та/або влаштування майданчиків для паркування транспортних засобів, спортивних, дитячих та інших майданчиків.
8. Заміна пошкоджених та застарілих конструкцій опор, ліхтарів, освітлювальної арматури, тросів, розтяжок, кабелів, дротів, комунікаційної апаратури.
9. Прокладання, перекладання або заміна водостічних, водопровідних труб та водоприймальних колодязів.
10. Установлення нових, відновлення, ремонт та заміна існуючих малих архітектурних форм.
11. Відбудова, відновлення зруйнованих частин фундаментів пам'ятників, декоративних скульптур та композицій, елементів обладнання фонтанів і декоративних басейнів із заміною зношених труб та водопровідної арматури фонтанів тощо.
12. Установлення нових та/або ремонт і відбудова пошкоджених споруд та обладнання пляжів (гардеробів, камер схову, пунктів прокату пляжного інвентарю, туалетів, лав, «грибків», навісів, альтанок тощо), спортивних і дитячих майданчиків.

*Додаток 2
до Порядку видачі дозволів
на порушення об'єктів благоустрою,
відмови в їх видачі, переоформлення
та анулювання таких дозволів*

ДОЗВІЛ № _____

Дозволяється _____
(найменування юридичної особи або прізвище,

ім'я та по батькові фізичної особи-підприємця, їх місцезнаходження)

проводити _____
(вид земляних та/або ремонтних робіт та місце їх проведення)

на об'єкті благоустрою _____
(назва об'єкта благоустрою та його місцезнаходження)

Дозвіл діє з “_____” _____ 20__ р. до “_____” _____ 20__ р.

Особа, якій видано дозвіл, зобов'язана власними силами привести об'єкт благоустрою до належного стану після закінчення проведення земляних та/або ремонтних робіт або у випадках, передбачених пунктом 2 частини другої статті 19 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», може сплатити його відновну вартість.

Начальник інспекції з
благоустрою виконкому
Криворізької міської ради

(підпис) М.П.

(ініціал та прізвище)

_____ 20__ р.

*Додаток 3
до Порядку видачі дозволів
на порушення об'єктів благоустрою,
відмови в їх видачі, переоформлення
та анулювання таких дозволів*

Начальнику інспекції з благоустрою
виконкому Криворізької міської ради

_____ (найменування юридичної особи або прізвище,

_____ ім'я по батькові фізичної особи-підприємця,

_____ адреса, контактний телефон)

ЗАЯВА

Відповідно до статті 26¹ Закону України «Про благоустрій населених пунктів» прошу

_____ (видати, переоформити, анулювати /необхідне зазначити/)
дозвіл на порушення об'єкта благоустрою _____
_____ (назва об'єкта благоустрою

_____ та його місцезнаходження)
з метою проведення _____
_____ (вид земляних та/або ремонтних робіт

_____ згідно з додатком 3 Порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою,
_____ (відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів та місце їх проведення)

Дозвіл від “ _____ ” _____ 20__ р. № _____ (зазначається у
разі переоформлення або анулювання дозволу) виданий

_____ (найменування юридичної особи або прізвище, ім'я
_____ по батькові фізичної особи-підприємця, місцезнаходження)

Додаток: дозвіл (у разі переоформлення або анулювання дозволу).

З метою забезпечення ведення реєстру дозволів на порушення об'єктів благоустрою і
відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»,

я, _____
(прізвище, ім'я по батькові фізичної особи-підприємця)

даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Заявник

_____ (підпис)

_____ (ініціал, прізвище)

Аналіз

регуляторного впливу до проекту регуляторного акта – проекту рішення міської ради «Про затвердження Порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів»

I. Визначення проблеми

Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів» визначено, що до повноважень виконавчих органів міських рад належить видача дозволу на порушення об'єктів благоустрою, пов'язане з виконанням суб'єктами господарювання земляних та/або ремонтних робіт.

Порядок видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів (надалі – Порядок) затверджується рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради на підставі Типового порядку, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів».

На теперішній час жодним чинним регуляторним актом Криворізької міської ради не встановлено вищевказаного Порядку, що створює певну проблему у сфері благоустрою в частині відсутності інформації про суб'єктів господарювання, які порушують об'єкти благоустрою, терміни виконання робіт та відновлення порушеного об'єкта благоустрою, неможливості застосування заходів адміністративного впливу. При цьому кількість земельних та ремонтних робіт на об'єктах благоустрою міста значна. Так, тільки за інформацією, отриманою від виконкому Центрально-Міської районної у місті ради, кількість порушених на території району об'єктів благоустрою внаслідок вищезазначених робіт за 2016 рік складає 118. У інших 6 районах міста ситуація така ж.

Через відсутність обліку земляних та ремонтних робіт, що ведуться на території міста, унеможливується встановлення відповідальних за порушення вимоги пункту 11 статті 26-1 Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

Про значну соціальну актуальність питання, що порушується, свідчить статистична інформація, отримана від управління по роботі зі зверненнями громадян виконкому міської ради, згідно з якою за 3 квартали 2017 року кількість скарг мешканців щодо незручностей у зв'язку з порушеннями благоустрою міста становить 3116, (13% від загальної кількості звернень до виконкому міської ради). Аналіз змісту скарг мешканців, за якими інспекцією з благоустрою виконкому Криворізької міської ради було складено понад 180 приписів на суб'єктів господарювання по відновленню об'єктів благоустрою, та звернення громадської організації «Екологічний рух Кривбасу» від 13.11.2017 № 151-11 про систематичні порушення при проведенні земляних та ремонтних робіт, підтверджують, що земельні роботи у місті проводять 20 суб'єктів господарювання (комунальні підприємства «Кривбасводоканал»,

«Послуга», комунальне підприємство теплових мереж «Криворіжтепломережа», публічні акціонерні товариства «Криворізька теплоцентраль», «Криворіжгаз», «ДТЕК Дніпрообленерго», «Укртелеком», державне промислове підприємство «Кривбаспромводопостачання», товариства з обмеженою відповідальністю «Дніпропетровськгаз збут», «Універсал електромонтаж», «Уют-2011», «Керуюча компанія «ДОМ.КОМ», «Житлокомцентр», «Житлосервіс-КР», «Комбінат благоустрою», «Сітісервіс-КР», «Дивобуд», «Центробуд», «Керуюча компанія – Наш Дім», приватне підприємство «Домініум»), що є власниками/балансоутримувачами інженерних мереж. Відсоток своєчасно невідновлених указаними підприємствами об'єктів благоустрою складає понад 60% від загальної кількості порушених об'єктів. Визначення єдиного робочого органу, що здійснюватиме видачу дозволів та контролювати своєчасне відновлення об'єктів благоустрою, дозволить урегулювати проблему.

Проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів у зв'язку з тим, що відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів» порушення об'єктів благоустрою здійснюється на підставі відповідного дозволу. Згідно із Законом України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» дозвіл на порушення об'єктів благоустрою є документом дозвільного характеру.

У проекті рішення міської ради повністю враховані вимоги Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги».

Проблема справляє вплив на такі основні групи (підгрупи):

Таблиця 1

<i>Групи (підгрупи)</i>	<i>Так</i>	<i>Ні</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Громадяни (згідно з даними, оприлюдненими на офіційному сайті Головного управління статистики у Дніпропетровській області, станом на 01.06.2017 кількість наявного населення в м. Кривому Розі становить 635 813 осіб)	Так. Впливає на громадян у частині реалізації права на безпечне користування об'єктами благоустрою, можливість вимагати негайного виконання робіт із благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю, здоров'ю або майну громадян.	-
Держава (орган місцевого самоврядування)	Так. Відсутність Порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання дозволів (надалі – дозвіл) не дає змоги належним чином реалізовувати власні (самоврядні) повноваження, закріплені Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги»	-

1	2	3
<p>Суб'єкти господарювання,</p> <p>у тому числі малого підприємництва</p>	<p>Так. Порушується закріплене чинним законодавством право суб'єктів господарювання на проведення земляних та/або ремонтних робіт. Дія Порядку розповсюджується на суб'єктів господарювання, що будуть здійснювати порушення об'єктів благоустрою, пов'язаних з проведенням земляних та/або ремонтних робіт (згідно з пунктом 3 Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870, окрім осіб, які мають документ, що посвідчує право власності або право користування земельною ділянкою, у тому числі право земельного сервітугу, у рамках підготовчих або будівельних робіт, право на проведення яких оформлене в установленому законодавством порядку) та є власниками /балансоутримувачами інженерних мереж.</p> <p>Аналіз змісту скарг мешканців, за якими інспекцією з благоустрою виконкому Криворізької міської ради було складено понад 180 приписів на суб'єктів господарювання по відновленню об'єктів благоустрою, та звернення громадської організації «Екологічний рух Кривбасу» від 13.11.2017 № 151-11 про систематичні порушення при проведенні земляних та ремонтних робіт, що підтверджує, що земельні роботи в місті проводять 20 суб'єктів господарювання (великого й середнього підприємництва);</p> <p>ні. Ураховуючи, що дія регуляторного акта не поширюється на суб'єктів господарювання малого та мікропідприємництва, керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта», зі змінами, розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для них (Тест малого підприємництва) не здійснювався</p>	-

II. Цілі державного регулювання

Шляхом регулювання відповідно до вимог чинного законодавства України пропонується вирішити питання встановлення на території міста порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою. При запровадженні Порядку планується протягом року видати мінімум 240, максимум 1 200

дозволів на порушення об'єктів благоустрою (дані таблиці 6 розділу «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання»), при цьому грошові та часові витрати суб'єкта господарювання для отримання одного дозволу при подачі заяви до органу місцевого самоврядування особисто або поштою складуть відповідно мінімум 58,18 грн. /32,18 грн., максимум 88,01 грн./ 46,29 грн. та 2 год. 10 хв. /1 год. (дані наведені в таблиці 1 додатка до Аналізу регуляторного впливу до проекту регуляторного акта – проекту рішення міської ради «Про затвердження Порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів»).

Затвердження такого Порядку дозволить суб'єктам господарювання реалізувати надане їм право на отримання дозволів, сформує базу суб'єктів господарювання, які отримували дозволи, дасть змогу здійснювати контроль за відновленням порушених унаслідок проведення земляних та/або ремонтних робіт об'єктів благоустрою, застосовувати заходи адміністративного впливу до суб'єктів господарювання, які порушили термін здійснення відновних робіт, сприяти гарантуванню безпечних умов для життєдіяльності громадян міста, створенню комфортного міського середовища.

Цілями регуляторного акта є розробка та впровадження процедури видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі, переоформлення та анулювання таких дозволів у місті згідно з вимогами чинного законодавства України.

При визначенні цілі застосовуються часові та кількісні виміри індикаторів, а саме: зменшення кількості звернень громадян зі скаргами на незручності у зв'язку з порушенням об'єктів благоустрою та винесених приписів інспекцією з благоустрою виконкому Криворізької міської ради й виконкомом районних у місті рад протягом року.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

У ході пошуку альтернативних способів досягнення визначених цілей доцільно розглянути такі можливості:

Таблиця 2

Вид альтернативи	Опис альтернативи
1	2
Альтернатива 1 Керуватися Постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів»	Альтернатива частково прийнятна. Вона дає змогу здійснювати процедуру видачі дозволів, але вона не буде в повній мірі відповідати вимогам чинного законодавства України, оскільки Постановою не враховано зміни, що були внесені до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», якими, зокрема, скасовано процедуру видачі дублікатів дозвільних документів та доповнено перелік підстав для їх анулювання. Залишити законодавче регулювання на існуючому рівні для: - 20 суб'єктів господарювання, що будуть здійснювати земляні та/або ремонтні роботи (мінімум 240, максимум 1 200 доз-

1	2
	<p>волів на рік, дані таблиці 6 розділу «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання») заяву на отримання дозволу будуть подавати особисто до органу місцевого самоврядування, часові та матеріальні витрати більші ніж у альтернативі 3 (мінімальні – 58,18 грн., максимальні – 88,01 грн.);</p> <p>- органів місцевого самоврядування. Неможливість реалізації в повній мірі вимог чинного законодавства щодо видачі документів дозвільного характеру. Відсутність єдиного робочого органу, який видає дозволи, здійснює їх облік у розрізі суб'єктів господарювання, що порушують об'єкти благоустрою внаслідок проведення земляних та/або ремонтних робіт, ускладнює процес здійснення моніторингу відновлення порушених об'єктів благоустрою, відшкодування завданої шкоди, притягнення до адміністративної відповідальності винних у разі порушення вимог законодавства та Правил благоустрою в місті Кривому Розі, затверджених рішенням Криворізької міської ради від 21.10.2015 №4038</p>
<p>Альтернатива 2 Відсутність регулювання</p>	<p>Залишити законодавче регулювання на наявному рівні. Альтернатива не прийнятна. Не забезпечується дотримання органами місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та «Про благоустрій населених пунктів». Унеможлиблюється здійснення ефективного моніторингу за станом благоустрою міста та фактами його порушення внаслідок проведення земляних та/або ремонтних робіт, що, у свою чергу, впливає на рівень комфортності й безпеки міського середовища для громадян (635 813 осіб населення міста /таблиця 1/)</p>
<p>Альтернатива 3 Ухвалення регуляторного акта</p>	<p>Альтернатива є прийнятною, забезпечує досягнення цілей державного регулювання повною мірою, вирішує питання виконання на території міста норм, визначених чинним законодавством України.</p> <p>Установлення Порядку видачі дозволів дасть змогу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 суб'єктам господарювання подати заяву поштою та отримати дозвіл на порушення об'єктів благоустрою (мінімум 240, максимум 1 200 дозволів у рік, дані таблиці 6 розділу «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання») з меншими витратами (мінімум - 32,18 грн., максимум – 46,29 грн. Додаток до аналізу регуляторного акта, рядок 7 таблиця 1); - єдиному робочому органу, що видає дозволи й веде облік таких робіт, ефективно контролювати терміни відновлення об'єктів благоустрою та притягувати до адміністративної відповідальності осіб, винних у порушеннях чинних норм у сфері благоустрою, зокрема в невиконанні пункту 11 статті 26-1 Закону України «Про благоустрій населених пунктів»; - створити безпечні умови для життєдіяльності у більш комфортному міському середовищі 635 813 особам населення міста (таблиця 1), знизити соціальну напругу шляхом мінімізації підстав для скарг мешканців з питань порушення об'єктів благоустрою

1. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей
Оцінка впливу на сферу інтересів держави
(орган місцевого самоврядування)

Таблиця 3

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
1	2	3
Альтернатива 1 Керуватися Постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів»	Вигоди відсутні. У Постанові Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів» не враховані норми Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» і деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», а саме скасування видачі дублікатів документів дозвільного характеру та розширення переліку підстав для їх анулювання. Не врегульовується порядок взаємодії структурних підрозділів органів місцевого самоврядування, задіяних у процесі видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, що впливає на якість послуг, які надаються суб'єктам господарювання	Матеріальні та часові витрати на прийом і видачу дозволів (мінімум – 85 грн., максимум – 425 грн. за рік, дані таблиці 11 розділу «Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги»)
Альтернатива 2 Відсутність регулювання	Вигоди відсутні, у зв'язку з тим, що органом місцевого самоврядування не забезпечується виконання вимог чинного законодавства, зі збільшення витрат з міського бюджету на відновлення порушених об'єктів благоустрою після роведення суб'єктами господарювання земляних та ремонтних робіт, що не	Орієнтовна сума витрат в рік становитиме мінімум 1 200 000 грн.= 240 дозволів - мінімум виданих дозволів за рік (дані таблиці 6 розділу «Оцінки впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання») x 10 кв.м (у середньому

1	2	3
	були обліковані. Стабільно високий показник скарг мешканців	площа порушеної території об'єктів благоустрою) x 500 грн./кв. м (вартість робіт з відновлення 1 кв. м.*) та максимум 6 000 000 грн. = 1 200 – максимум виданих дозволів за рік (дані таблиці 6 розділу «Оцінки впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання») x 10 кв. м (у середньому площа порушеної території об'єктів благоустрою) x 500 грн./кв. м (вартість робіт з відновлення за 1 кв. м.*).
Альтернатива 3 Ухвалення регуляторного акта	Альтернатива є прийнятною. Забезпечується неухильне виконання органом місцевого само-врядування Законів України та чинних нормативно-правових актів. Затверджений порядок взаємодії структурних підрозділів, визначених Порядком, забезпечує належну якість виконання дозвільних та управлінських процедур на кожному етапі. Міський бюджет не обтяжується видатками на відновлення порушених об'єктів благоустрою	Матеріальні та часові витрати на прийом і видачу дозволів (мінімум – 85 грн., максимум – 425 грн. за рік, дані таблиці 11 розділу «Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого само-врядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги»)

* Вартість робіт з відновлення 1 кв.м. порушеного об'єкта благоустрою вказано, виходячи з даних, отриманих від суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, які є власниками/балансоутримувачами інженерних мереж.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Таблиця 4

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
1	2	3
Альтернатива 1 Керується Постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження	Відсутні. Типовим порядком не передбачено анулювання дозволу за підстави здійснення суб'єктом господарювання певних дій щодо провадження господарської діяльності	Відсутні

1	2	3
Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів»	або видів господарської діяльності, на які отримано дозвіл, з порушенням вимог законодавства, щодо яких дозвільний орган видав припис про їх усунення з наданням достатнього часу для цього	
Альтернатива 2 Відсутність регулювання	Відсутні. Не створюються безпечні умови проживання населення (635 813 осіб населення міста /таблиця 1/) у комфортному міському середовищі через відсутність контролю органів місцевого самоврядування за відновленням об'єктів благоустрою суб'єктами господарювання, які можуть проводити роботи без наявності дозволу. У зв'язку з витратами, пов'язаними з відновленням об'єктів благоустрою, порушених у результаті проведених земляних та/або ремонтних робіт, коштом міського бюджету відбувається зменшення видатків на фінансування інших соціально-важливих міських програм. Підвищення рівня соціальної напруги внаслідок недостатнього забезпечення потреб громадян та оперативності реагування на їх звернення з вимогою відновлення порушених об'єктів благоустрою	Витрати громадян відсутні. Орієнтовна сума витрат з міського бюджету на рік становитиме мінімум 1 200 000 грн.= 240 дозволів - мінімум виданих дозволів за рік (дані таблиці 6 розділу «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання») x 10 кв. м (у середньому площа порушеної території об'єктів благо устрою) x 500 грн./кв.м (вартість робіт з відновлення за 1 кв. м) та максимум 6 000 000 грн. = 1 200 - максимум виданих дозволів за рік (дані таблиці 6 «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання») x 10 кв.м(у середньому площа порушеної території об'єктів благоустрою) x 500 грн./кв.м (вартість робіт з відновлення за 1 кв. м)
Альтернатива 3 Ухвалення регуляторного акта	Альтернатива прийнятна. Забезпечується захист права членів територіальної громади на проживання в комфортному, безпечному міському середовищі, користування об'єктами благоустрою, негайне виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоди життю, здоров'ю або	Відсутні

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
	майну громадян (635 813 осіб населення міста /таблиця 1/), можливості притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні норм у сфері благоустрою та Правил благоустрою у місті Кривому Розі у випадку надходження обґрунтованих скарг мешканців міста	

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

За наявними аналітичними даними (аналіз звернень мешканців міста, за якими інспекцією з благоустрою виконкому Криворізької міської ради було складено понад 180 приписів на суб'єктів господарювання по відновленню об'єктів благоустрою та звернення громадської організації «Екологічний рух Кривбасу» від 13.11.2017 №151-11) кількість суб'єктів господарювання державної, комунальної та інших форм власності, що є власниками/балансоутримувачами інженерних мереж та здійснюють порушення об'єктів благоустрою під час проведення на них земляних та/або ремонтних робіт й підпадають під дію регулювання, становить 20. Питома вага їх у загальній кількості кожної з груп (великого, середнього, малого та мікропідприємництва) наведена в таблиці 5.

Таблиця 5

<i>Показник</i>	<i>Великі</i>	<i>Середні</i>	<i>Малі</i>	<i>Мікро</i>	<i>Разом</i>
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	7	13	0	0	20
Питома вага групи в загальній кількості, відсотків	35	65	0	0	100,00

Ураховуючи, що дія регуляторного акта не поширюється на суб'єктів господарювання малого та мікропідприємництва, Постанову Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта», зі змінами, розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для них (Тест малого підприємництва) не здійснювався.

Таблиця 6

<i>Вид альтернативи</i>	<i>Вигоди</i>	<i>Витрати</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Альтернатива 1 Керуватися Постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі	Відсутні. Вартість отримання дозволу перевищує вартість за альтернативою 3. Відсутність визначеного порядку взаємодії між структурними підрозділами органу місцевого самоврядуван-	Матеріальні та часові витрати для отримання одного дозволу на порушення благоустрою, мінімум – 58,18 грн., витрати часу для подачі заяви особисто та отримання дозволу (додаток до аналізу регуляторного впливу регуляторного акта, рядок 7 таблиці 1 «Витрати на одного суб'єкта господарюван-

1	2	3
дублікатів, анулювання дозволів»	ня в питанні видачі дозволу на порушення об'єкта благоустрою може призводити до неналежної якості адміністративних послуг, що надаються суб'єктам господарювання	ня великого й середнього підприємства, що виникають унаслідок дії регуляторного акта») «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого й середнього підприємства, що виникають унаслідок дії регуляторного акта»); максимум – 88,01 грн. (додаток до аналізу регуляторного впливу регуляторного акта, рядок 7 таблиці 1 «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого й середнього підприємства, що виникають унаслідок дії регуляторного акта»); Кількість отриманих дозволів на рік складатиме: мінімум – 240 (20 суб'єктів господарювання x 12 дозволів*), максимум – 1 200 (20 суб'єктів господарювання x 60 дозволів*)
Альтернатива 2 Відсутність регулювання	Вигоди відсутні, у зв'язку з тим, що при здійсненні земляних та/або ремонтних робіт без дозволу, суб'єктами господарювання порушується Закон України «Про благоустрій населених пунктів», що тягне за собою накладання адміністративного стягнення. Неурегульованість питання може призвести до появи корупційної складової, що перевищуватиме витрати, визначені в альтернативі 1 та 3	Витрати мінімальні 204 000 грн = 240 (мінімум проведених земляних та/або ремонтних робіт без дозволів за рік) x 850 грн. (мінімальний розмір адміністративного штрафу для юридичних осіб за порушення вимог ст.152 Кодексу України про адміністративні правопорушення (надалі КУпАП), витрати максимальні 2 040 000 грн = 1200 (максимум проведених земляних та/або ремонтних робіт без дозволів за рік) x 1700 грн (максимальний розмір адміністративного штрафу для юридичних осіб за порушення вимог ст.152 КУпАП).
Альтернатива 3 Ухвалення регуляторного акта	Альтернатива є прийнятною. У разі ухвалення регуляторного акта, відбудеться правове регулювання механізму одержання 20 суб'єктами господарювання дозволів на порушення об'єктів благоустр-	У разі прийняття суб'єктом господарювання рішення про подання заяви на отримання дозволу поштовим переказом витрати становитимуть: мінімум – 32,18 грн., максимум – 46,29 грн (викладені в додатку до аналізу регуляторного впливу регуляторного акта, рядок 7 таблиці 1 «Витрати на одного суб'єкта

1	2	3
	рою з повним виключенням корупційної складової (кількість отриманих дозволів на рік складатиме: мінімум – 240, максимум – 1 200). Суб'єкти господарювання матимуть можливість подання заяв на отримання дозволу через поштові відділення зв'язку	господарювання великого та середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)»

**Інформація про мінімальну та максимальну кількість необхідних для отримання дозволів отримано шляхом консультацій з суб'єктами господарювання великого та середнього підприємництва, які є власниками/балансоутримувачами інженерних мереж.*

Таблиця 7

Сумарні витрати за альтернативами для суб'єктів господарювання великого й середнього підприємництва	Сума витрат, грн.
Альтернатива 1	Для отримання 1 дозволу: мінімальні витрати - 58,18 грн., максимальні - 88,01 грн.
Альтернатива 2	Витрати мінімальні 204 000 грн. = 240 (мінімум проведених земляних та/або ремонтних робіт без дозволів за рік) x 850 грн. (мінімальний розмір адміністративного штрафу для юридичних осіб за порушення вимог ст.152 КУпАП) та витрати максимальні 2 040 000 грн = 1 200 (максимум проведених земляних та/або ремонтних робіт без дозволів за рік) x 1 700 грн (максимальний розмір адміністративного штрафу для юридичних осіб за порушення вимог ст.152 КУпАП).
Альтернатива 3 (додаток 1 до аналізу регуляторного впливу регуляторного акта, рядок 7 таблиці 1 «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого й середнього підприємництва, що виникають унаслідок дії регуляторного акта»)	Для отримання 1 дозволу: Мінімальні витрати – 32,18 грн., Максимальні витрати – 46,29 грн.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Здійснено вибір оптимального альтернативного способу досягнення цілей з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Оцінка ступеня досягнення визначених цілей визначається за чотирибальною системою, де:

4 бали – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою (проблеми більше не буде);

3 бали – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті майже повною мірою (усіх важливих аспектів проблеми не буде);

2 бали – цілі ухвалення регуляторного акта можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, але деякі важливі критичні її аспекти залишаться невирішеними);

1 бал – цілі ухвалення регуляторного акта не досягнуті (проблема залишається).

Таблиця 8

<i>Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)</i>	<i>Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)</i>	<i>Коментарі щодо присвоєння відповідного бала</i>
1	2	3
Альтернатива 1 Керуватися Постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів»	2	Альтернатива не в повній мірі задовольняє потреби у вирішенні проблеми. Видача дозволів згідно з Типовим порядком не буде в повній мірі відповідати вимогам чинного законодавства України, оскільки в ньому не враховано зміни, що були внесені до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», якими, зокрема, скасовано процедуру видачі дублікатів дозвільних документів та доповнено перелік підстав для їх анулювання. Для 20 суб'єктів господарювання, що будуть здійснювати земляні та/або ремонтні роботи (мінімум 240, максимум 1 200 дозволів на рік, дані таблиці 6 «Оцінки впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання»), заява на отримання дозволу буде подаватися особисто до органу місцевого самоврядування, часові та матеріальні витрати будуть більші ніж у альтернативі 3 (мінімальні – 58,18 грн., максимальні – 88,01 грн.); Для органів місцевого самоврядування не забезпечується в повній мірі реалізація вимог чинного законодавства щодо видачі документів дозвільного характеру. Відсутність єдиного робочого органу, що видає дозволи, здійснює їх облік у розрізі

1	2	3
		<p>суб'єктів господарювання, що порушують об'єкти благоустрою внаслідок проведення земляних та/або ремонтних робіт, ускладнює процес здійснення моніторингу відновлення порушених об'єктів благоустрою, відшкодування завданої шкоди, притягнення до адміністративної відповідальності винних у разі порушення вимог законодавства та Правил благоустрою у місті Кривому Розі</p>
<p>Альтернатива 2 Відсутність регулювання</p>	<p>1</p>	<p>Альтернатива неприйнятна у зв'язку з неможливістю реалізації норм чинного законодавства в частині порушення об'єктів благоустрою при проведенні земляних та ремонтних робіт на підставі дозволу. При здійсненні земляних та/або ремонтних робіт без дозволу, суб'єктами господарювання порушується Закон України «Про благоустрій населених пунктів» та Правила благоустрою у місті Кривому Розі, що тягне за собою накладення адміністративного стягнення.</p> <p>Відсутність регулювання може призвести до появи корупційної складової.</p> <p>Не створюються безпечні умови проживання населення (635 813 осіб населення міста /таблиця 1/) у комфортному міському середовищі через відсутність контролю органів місцевого самоврядування за відновленням об'єктів благоустрою суб'єктами господарювання, що можуть проводити роботи без наявності дозволу.</p> <p>У зв'язку з витратами, пов'язаними з відновленням об'єктів благоустрою, порушеними в результаті проведених земляних та/або ремонтних робіт, коштом міського бюджету, відбувається зменшення видатків на фінансування інших соціально-важливих міських програм, підвищення рівня соціальної напруги внаслідок недостатнього рівня забезпечення потреб громадян та оперативного реагування на їх звернення з вимогою відновлення порушених об'єктів благоустрою.</p>
<p>Альтернатива 3 Ухвалення регуляторного акта</p>	<p>4</p>	<p>Альтернатива забезпечує досягнення цілей державного регулювання повною мірою, вирішує питання виконання на території міста норм, визначених чинним законодавством України, виключення корупційної складової при взаємодії суб'єктів господарювання з органами місцевого самоврядування. Затверджений порядок взаємодії структурних підрозділів, забезпечує належну якість виконання дозвільних та управлінських процедур на кожному етапі.</p> <p>Міський бюджет не обтяжується видатками на відновлення порушених об'єктів благоустрою.</p> <p>Забезпечується захист права членів територіальної</p>

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
		громади на проживання в комфортному безпечному міському середовищі, користування об'єктами благоустрою, негайне виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю, здоров'ю або майну громадян (635 813 осіб населення міста /таблиця 1/), можливість притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні норм у сфері благоустрою та Правил благоустрою у місті Кривому Розі у випадку надходження обґрунтованих скарг мешканців міста

Таблиця 9

<i>Рейтинг результативності</i>	<i>Вигоди (підсумок)</i>	<i>Витрати (підсумок)</i>	<i>Обґрунтування відповідного місця альтернативи в рейтингу</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Альтернатива 1	Вигоди відсутні. У Постанові Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів» не враховані норми Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» і деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», а саме: скасування видачі дублікатів доку-	Матеріальні та часові витрати на прийом і видачу дозволів органами місцевого самоврядування (мінімум – 85 грн., максимум – 425 грн. за рік, дані таблиці 11). Матеріальні та часові витрати для отримання одного дозволу на порушення благоустрою для суб'єктів господарювання: мінімум – 58,18 грн., витрати часу для подачі заяви особисто та отримання дозволу (додаток до аналізу регуляторного впливу регуляторного акта, рядок 7 таблиці 1 «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого й середнього підприємства, що виникають унаслідок дії регуляторного акта»); максимум – 88,01 грн. (додаток до аналізу регуляторного впливу регуляторного акта, рядок 7 таблиці 1 «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого й середнього підприємства, що виникають унаслідок дії регуляторного акта»)	Альтернатива може бути прийнятною, цілі не будуть досягнені в повній мірі

1	2	3	4
	<p>ментів дозвільного характеру та розширення переліку підстав для їх анулювання.</p> <p>Не врегульовується порядок взаємодії структурних підрозділів органів місцевого самоврядування, задіяних у процесі видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою, що впливає на якість послуг, які надаються суб'єктам господарювання.</p> <p>Вартість отримання дозволу перевищує вартість за альтернативою 3</p>		
Альтернатива 2	<p>Вигоди відсутні, у зв'язку з тим, що органом місцевого самоврядування не забезпечується виконання вимог чинного законодавства, зі збільшенням витрат з міського бюджету на відновлення порушених об'єктів благоустрою після проведення суб'єктами господарювання земляних та ремонтних робіт, що не були обліковані. Підстави для зменшення кількості скарг мешканців відсутні, оскільки не створюються безпечні умови проживання населення (635 813 осіб населення міста /таблиця 1/)</p>	<p>Орієнтовна сума витрат з міського бюджету на рік становитиме мінімум 1 200 000 грн = 240 дозволів - мінімум виданих дозволів за рік (дані таблиці 6 «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання») x 10 кв. м (у середньому площа порушеної території об'єктів благоустрою) x 500 грн./кв. м (вартість робіт з відновлення 1 кв. м. *) та максимум 6 000 000 грн = 1 200 - максимум виданих дозволів за рік (дані таблиці 6 «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання») x 10 кв. м (у середньому площа порушеної території об'єктів благоустрою) x 500 грн./кв. м (вартість робіт з відновлення 1 кв. м *).</p>	

1	2	3	4
	<p>у комфортному міському середовищі через відсутність контролю органів місцевого самоврядування за відновленням об'єктів благоустрою суб'єктами господарювання, які можуть проводити роботи без наявності дозволу.</p> <p>При здійсненні земляних та/або ремонтних робіт без дозволу, суб'єктами господарювання порушується Закон України «Про благоустрій населених пунктів», що тягне за собою накладання адміністративного стягнення.</p> <p>Неурегульованість питання може призвести до появи корупційної складової</p>	<p>Витрати суб'єктів господарювання: мінімальні 204 000 грн = 240 (мінімум проведених земляних та/або ремонтних робіт без дозволів за рік) x 850 грн. (мінімальний розмір адміністративного штрафу для юридичних осіб за порушення вимог ст.152 КУпАП), витрати максимальні 2 040 000 грн. = 1 200 (максимум проведених земляних та/або ремонтних робіт без дозволів за рік) x 1 700 грн. (максимальний розмір адміністративного штрафу для юридичних осіб за порушення вимог ст.152 КУпАП)</p>	<p>Цілі не будуть досягнуті</p>
<p>Альтернатива 3</p>	<p>Забезпечується досягнення цілей державного регулювання повною мірою, вирішується питання виконання на території міста норм, визначених чинним законодавством України, виключення корупційної складової при взаємодії суб'єктів господарювання з органами місцевого самоврядування. Затверджений порядок взаємодії структурних підрозділів забезпечує належну якість виконання дозвільних та управлінських процедур на</p>	<p>Витрати суб'єктів господарювання, пов'язані з одержання дозволів, мінімум – 32,18 грн. максимум – 46,29 грн. Матеріальні та часові витрати на прийом заяв та видачу дозволів (мінімум – 85 грн., максимум – 425 грн. на рік, дані таблиці 11)</p>	<p>Цілі ухвалення регуляторного акта будуть досягнуті повною мірою</p>

1	2	3	4
	<p>кожному етапі. Міський бюджет не обтяжується видатками на відновлення порушених об'єктів благоустрою.</p> <p>Забезпечується захист права членів територіальної громади на проживання в комфортному безпечному міському середовищі, користування об'єктами благоустрою, негайне виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоди життю, здоров'ю або майну громадян (635 813 осіб наявного населення міста /таблиця 1/), можливість притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні норм у сфері благоустрою та Правил благоустрою у місті Кривому Розі у випадку надходження обґрунтованих скарг мешканців міста</p>		

* Вартість робіт з відновлення 1 кв.м порушеного об'єкта благоустрою вказано, виходячи з даних, отриманих від суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, які є власниками/балансоутримувачами інженерних мереж.

Таблиця 10

Рейтинг	Аргументи щодо переваг обраної альтернативи/причин відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
1	2	3
Альтернатива 1	<p>Причина відмови від зазначеної альтернативи полягає в тому, яке не врегульовується порядок взаємодії структурних підрозділів органів місцевого самоврядування, задіяних у процесі видачі дозволів</p>	<p>Вплив змін у чинному законодавстві, зокрема в Законах України, «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про благоустрій населених пунктів»,</p>

1	2	3
	<p>на порушення об'єктів благоустрою, що впливає на якість послуг, які надаються суб'єктам господарювання. Типовим порядком не передбачено анулювання дозволу за підстави здійснення суб'єктом господарювання певних дій щодо провадження господарської діяльності або видів господарської діяльності, на які отримано дозвіл, з порушенням вимог законодавства, щодо яких дозвільний орган видав припис про їх усунення з наданням достатнього часу для цього. Вартість отримання дозволу перевищує вартість за альтернативою 3</p>	<p>«Про місцеве самоврядування в Україні». Вплив може мати негативний характер у разі неправедення тексту Постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів» у відповідність до внесених змін, що призведе до невідповідності норм Типового порядку вимогам чинного законодавства. Негативні наслідки можуть бути в разі скасування Кабінетом Міністрів України Постанови та невпровадження альтернативного механізму регулювання</p>
Альтернатива 2	<p>Причина відмови від зазначеної альтернативи полягає в тому, що органом місцевого самоврядування не забезпечується виконання вимог чинного законодавства, у збільшенні витрат з міського бюджету на відновлення порушених об'єктів благоустрою після проведення суб'єктами господарювання земляних та ремонтних робіт, що не були обліковані. Стабільно високий показник скарг мешканців. Не створюються безпечні умови проживання населення (635 813 осіб населення міста /таблиця 1/) у комфортному міському середовищі через відсутність контролю органів місцевого самоврядування за відновленням об'єктів благоустрою суб'єктами господарювання, які можуть проводити роботи без наявності дозволу. У зв'язку з витратами, пов'язаними з відновленням об'єктів благоустрою, порушених у результаті проведених земляних та/або ремонтних робіт, коштом міського бюджету, відбувається зменшення видатків на фінансування інших соціально-важливих міських програм. Підвищення рівня соціальної напруги внаслідок</p>	<p>Можуть вплинути зміни в чинному законодавстві. Вплив може мати позитивний (наприклад, у разі встановлення більш жорсткої відповідальності за невідновлення благоустрою після проведення земляних та/або ремонтних робіт), так і негативний характер (наприклад, у разі введення надзвичайного стану). Для запобігання таким ситуаціям необхідна розробка конкретних вимог до відновлення благоустрою після проведення ремонтних та/або земляних робіт</p>

1	2	3
	<p>недостатнього рівня забезпечення потреб громадян та оперативного реагування на їх звернення з вимогою відновлення порушених об'єктів благоустрою при здійсненні земляних та/або ремонтних робіт без дозволу суб'єктами господарювання, порушення вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», що тягне за собою накладання адміністративного стягнення.</p> <p>Неврегульованість питання може призвести до появи корупційної складової, що перевищуватиме витрати, визначені в альтернативах 1 і 3</p>	
Альтернатива 3	<p>Причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива приведе до неухильного виконання органом місцевого самоврядування Законів України та чинних нормативно-правових актів.</p> <p>Затверджений порядок взаємодії структурних підрозділів забезпечить належну якість виконання дозвільних та управлінських процедур на кожному етапі.</p> <p>Міський бюджет не буде обтяжуватися видатками на відновлення порушених об'єктів благоустрою. Буде забезпечено захист права членів територіальної громади на проживання в комфортному, безпечному міському середовищі, на вільне користування об'єктами благоустрою, негайне виконання робіт з благоустрою у разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоди життю, здоров'ю або майну громадян (635 813 осіб населення міста /таблиця 1/), можливість притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні норм у сфері благоустрою та Правил благоустрою у місті Кривому Розі у випадку надходження обґрунтованих скарг мешканців міста. У разі ухвалення регуляторного акта, відбудеться правове регулювання механізму</p>	<p>При внесенні змін до чинного законодавства України будуть унесені відповідні зміни до регулювання</p>

1	2	3
	<p>одержання 20 суб'єктами господарювання дозволів на порушення об'єктів благоустрою з повним виключенням корупційної складової (кількість отриманих дозволів на рік складатиме: мінімум – 240, максимум – 1 200). Суб'єкти господарювання матимуть можливість подання заяв на отримання дозволу через поштові відділення зв'язку</p>	

Установлення порядку організації роботи з видачі дозволів є переважним серед інших альтернативних способів досягнення мети регуляторного акта.

Перевагою обраного способу досягнення визначених цілей є встановлення єдиної системи дій суб'єктів господарювання у сфері благоустрою міста при виконанні земляних та/або ремонтних робіт, здійснення моніторингу за відновленням порушених унаслідок проведення земляних та/або ремонтних робіт об'єктів благоустрою, створення безпечних умов для громадян міста. З метою уникнення заходів адміністративного впливу суб'єкти господарювання виконуватимуть роботи з благоустрою. У разі невиконання робіт з благоустрою, передбачено застосування заходів адміністративного впливу до суб'єктів господарювання, які задекларували термін відновлення порушених об'єктів благоустрою й порушили його, або здійснили відновлення неналежної якості (ст.152 КУпАП).

V. Механізми та заходи, що забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Вищезазначену проблему планується розв'язати шляхом прийняття Порядку, який підлягає оприлюдненню в Криворізькій міській комунальній газеті «Червоний гірник» та на веб-сторінці виконкому Криворізької міської ради в мережі Інтернет (www.kr.gov.ua) у підрозділі «Регуляторна політика» розділу «Інформаційна база».

При ухваленні запропонованого регуляторного акта будуть діяти механізми та заходи, що забезпечать розв'язання визначених проблем:

- установлення єдиної системи дій суб'єктів господарювання у сфері благоустрою міста при виконанні земляних та/або ремонтних робіт;
- визначення робочого органу, який оформлюватиме документи дозвільного характеру та в подальшому здійснюватиме контроль за відновленням порушеного об'єкта благоустрою після проведення земляних та/або ремонтних робіт.

Регуляторний акт передбачає врегулювання питання видачі дозволів у межах вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів» і унеможливує протиправні дії суб'єктів господарювання та посадових осіб, які будуть здійснювати моніторинг виконання норм, задекларованих регулюванням.

Ступінь ефективності регуляторного акта буде оцінюватися за результатами діяльності суб'єктів господарювання, пов'язаної з отриманням дозволів на порушення об'єктів благоустрою й виконанням робіт з відновлення порушеного об'єкта благоустрою після завершення земляних та/або ремонтних робіт:

- для суб'єктів господарювання – щодо дотримання вимог чинного законодавства;

- для членів територіальної громади – відносно захисту прав, оскільки затвердження Порядку сприятиме забезпеченню комфортних безпечних умов проживання для громадян, реалізації наданого їм права на повноцінне користування об'єктами благоустрою, негайному виконанню робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду їх життю, здоров'ю або майну;

- для органів місцевого самоврядування – відносно можливості належним чином реалізовувати власні (самоврядні) повноваження, закріплені Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги».

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги

Суб'єкти господарювання несуть матеріальні затрати, що складаються із затрат на забезпечення подачі заяви на отримання дозволу (через поштові відділення зв'язку мінімум – 32,18 грн. максимум – 46,29 грн.; безпосередньо до органу місцевого самоврядування мінімум – 58,18 грн., максимум – 88,01 грн.). Органи місцевого самоврядування несуть матеріальні та часові витрати на прийом заяв та видачу дозволів (мінімум – 85 грн., максимум – 425 грн. на рік, дані таблиці 11). Здійснення витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади не передбачається.

З метою визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, було проведено консультації з 16.06.2017 до 18.07.2017 та з 13.11.2017 до 15.11.2017 з 20 суб'єктами великого та середнього підприємництва, які є власниками/балансоутримувачами інженерних мереж, що будуть порушувати об'єкти благоустрою у зв'язку з проведенням земляних та/або ремонтних робіт. За прогнозованою оцінкою дія регуляторного акта не розповсюджується на суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств) у зв'язку з відсутністю в них власних інженерних комунікацій.

Відповідно до ст.55 Господарського кодексу України в залежності від кількості працівників та доходів від будь-якої діяльності за рік суб'єкти господарювання можуть належати до суб'єктів малого підприємництва, у тому числі до суб'єктів мікропідприємництва, середнього або великого підприємництва. Ураховуючи, що за попереднім оцінюванням дія регуляторного акта не поширюється на суб'єктів господарювання малого підприємництва, вимоги Постанови

Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта», зі змінами, розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для них (Тест малого підприємництва) не проводиться.

Виконання вимог регуляторного акта не передбачає утворення нового структурного підрозділу виконавчого комітету Криворізької міської ради. Витрати виконавчого комітету Криворізької міської ради будуть пов'язані з видачею дозволів на порушення об'єктів благоустрою, пов'язане з виконанням суб'єктами господарювання земляних та/або ремонтних робіт (таблиця 11).

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб'єктів великого й середнього підприємництва

Таблиця 11

<i>Процедура регулювання суб'єктів великого й середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)</i>	<i>Планові витрати часу на процедуру, години*</i>	<i>Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) грн./ год.</i>	<i>Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта господарювання</i>	<i>Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання</i>	<i>Витрати на адміністрування регулювання (за рік), грн.</i>
1. Прийняття документів від суб'єкта господарювання	1 особа/ 30 хв.	У межах фонду заробітної плати	Мінімум – 240, максимум – 1 200	20	Додаткові витрати відсутні
2. Видача документів	1 особа/ 20 хв.	У межах фонду заробітної плати	Мінімум – 240, максимум – 1 200	20	Додаткові витрати відсутні
3. Інше (витрати на виготовлення на паперових носіях бланків заяв, дозволів, переоформлених дозволів, відповідей)	-	-	Мінімум – 240, максимум – 1 200	20	Мінімум – 240 х 2 арк. (заява+ дозвіл) = 480 арк. – 85 грн., максимум – 1 200 х 2 арк. = 2 400 арк. – 425 грн.
4. Разом за рік	-	-	-	-	Мінімум – 85 грн., максимум – 425 грн.
5. Сумарно за п'ять років	-	-	-	-	Мінімум – 425 грн., максимум – 2 125 грн.

**Примітка. Розрахунок виконано з використанням Єдиних вимог (стандарту) до якості обслуговування відвідувачів центрів надання адміністративних послуг, розроблених Міністерством економічного розвитку і торгівлі України (2017 рік).*

Регулювання не передбачає утворення нового органу або нового органу структурного підрозділу місцевого самоврядування. Необхідно визначити повний річний бюджет / або бюджет за 5 років (0 x 1 рік = 0; 0 x 5 років = 0).

Таблиця 12

<i>Порядковий номер та назва</i>	<i>Назва державного органу</i>	<i>Витрати на адміністрування за рік, грн.</i>	<i>Сумарні витрати на адміністрування, регулювання за п'ять років, грн.</i>
1. Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів великого й середнього підприємництва.	Орган місцевого самоврядування. Не передбачається утворення нового органу або нового структурного підрозділу	-	-

Ураховуючи, що за попереднім оцінюванням дія регуляторного акта не поширюється на суб'єктів господарювання малого підприємництва, розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для них (Тест малого підприємництва) не здійснювався.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Ураховуючи безперервність дотримання принципів господарської ощадливості при проведенні ремонтних та/або земляних робіт суб'єктами підприємницької діяльності великого й середнього підприємництва, проект доцільно впроваджувати на необмежений термін. Дія його буде тривати протягом терміну дії Постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів» та Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги».

Зміна терміну дії регуляторного акта можлива в разі коригування правових актів, на вимогу яких розробляється проект. У разі потреби, за підсумками аналізу відстеження його результативності, змін до чинного законодавства України, до нього вноситимуться зміни. Термін набуття чинності регуляторним актом відповідно до законодавства розпочнеться після його офіційного оприлюднення.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Для відстеження результативності дії регуляторного акта визначено такі показники:

Таблиця 13

<i>з/п</i>	<i>Показники результативності</i>	<i>Прогнозований показник</i>
	Розмір надходжень до місцевих бюджетів	Відсутній
	Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється дія регуляторного акта	20
	Кількість виданих дозволів на порушення об'єктів благоустрою	Мінімум – 240, максимум – 1 200
	Сума коштів та час, що витратимуться суб'єктом господарювання для виконання вимог регуляторного акта	2 год. 10 хвилин у разі подачі заяви безпосередньо до органу місцевого самоврядування, витрати мінімальні – 58,18 грн., максимальні – 88,01 грн.; 1 год. у разі подачі заяви через поштове відділення зв'язку – мінімум – 32,18 грн., максимум – 46,29 грн.
	Кількість приведених до належного стану об'єктів благоустрою після закінчення проведення земляних та/або ремонтних робіт	Мінімум – 240, максимум – 1 200
	Кількість звернень громадян	Низький
	Кількість винесених приписів інспекцією з благоустрою виконкому Криворізької міської ради та виконкомами районних у місті рад на відновлення об'єктів благоустрою	Низький
	Рівень поінформованості стосовно положень регуляторного акта	Високий

До моменту ухвалення регуляторного акта видача дозволів на порушення об'єктів благоустрою для виконання земляних та/або ремонтних робіт не здійснювалася.

Результативністю дії регуляторного акта є:

- упровадження норм чинного законодавства України у сфері благоустрою населених пунктів;
- створення прозорих умов для реалізації суб'єктами господарювання можливості здійснювати земляні та/або ремонтні роботи із закріпленням норми відновлення порушеного об'єкта благоустрою після їх завершення;
- створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, комфортного та безпечного міського середовища.

Відповідно до ч. 5 ст. 12 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» рівень поінформованості суб'єктів господарювання, фізичних осіб з основних положень рішення визначається чисельністю осіб, які ознайомляться з ним. Для мешканців Кривого Рогу такими джерелами інформації є:

- Криворізька міська комунальна газета «Червоний гірник»;
- офіційна веб-сторінка виконкому Криворізької міської ради в мережі Інтернет, підрозділ «Регуляторна політика» розділу «Законодавство України»

www.kr.gov.ua, портал «Криворізький ресурсний центр», веб-сайти виконкомів районних у місті рад (Тернівської, Покровської, Саксаганської, Довгинцівської, Металургійної, Центрально-Міської, Інгулецької: www.trnvk.gov.ua, www.zhrkrog.gov.ua, www.srvk.gov.ua, www.dlgr.gov.ua, www.mtlrg-kr.gov.ua, www.vykonkom-tsmkr.gov.ua, www.ing-org.gov.ua)

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності дії регуляторного акта буде здійснюватися в терміни, визначені Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та відповідно до Методики, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року №308.

Відстеження результативності дії регуляторного акта здійснюватиметься інспекцією з благоустрою виконкому Криворізької міської ради та виконкомом районних у місті рад шляхом аналізу статистичних даних (кількість суб'єктів господарювання, кількість виданих кожному з них дозволів на порушення об'єктів благоустрою, кількість приписів на відновлення об'єктів благоустрою в разі недотримання визначених у дозволі термінів, кількість протоколів про адміністративні правопорушення).

Базове відстеження результативності дії рішення буде здійснено через 6 місяців після набуття ним чинності.

Повторне відстеження планується провести через рік.

Періодичні відстеження будуть проводитися раз на кожні наступні 3 роки, починаючи з дня закінчення заходів щодо повторного відстеження результативності дії рішення.

У разі виявлення проблемних питань, вони будуть урегульовані шляхом унесення відповідних змін до регуляторного акта.

Аналіз регуляторного акта розроблено на виконання вимог ст. 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2015 року №1151 «Про внесення змін до постанови кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року №308».

Зворотний зв'язок:

поштова адреса:

вул. Героїв АТО, 30, м. Кривий Ріг, 50101, кабінет 303, Ставецька Юлія Василівна – начальник інспекції з благоустрою виконкому Криворізької міської ради, тел. (0564) 92-00-44, inspblag@ukr.net;

пл. Молодіжна, 1, м. Кривий Ріг, 50101:

- кабінет 550, Карий Іван Олександрович – начальник управління благоустрою та житлової політики виконкому Криворізької міської ради, тел. (0564) 40-02-38, u.jkg@kr.gov.ua;

- кабінети 150, 154, Романовська Наталія Іллівна – директор департаменту адміністративних послуг виконкому Криворізької міської ради тел. (0564) 74-02-10, 92-25-94, viza@ukrpost.ua;

- кабінет 510, Рижкова Ірина Олексіївна – начальник управління розвитку підприємництва виконкому Криворізької міської ради, тел. (0564)74-39-72, igr@kr.gov.ua.

*Додаток
до аналізу регуляторного впливу до
проекту регуляторного акта – проекту
рішення міської ради «Про затвердження
Порядку видачі дозволів на порушення
об'єктів благоустрою, відмови в їх видачі,
переоформлення та анулювання таких дозволів»*

ВИТРАТИ

**на одного суб'єкта господарювання великого й середнього підприємництва,
що виникають унаслідок дії регуляторного акта**

Таблиця 1

<i>№ з/п</i>	<i>Витрати</i>	<i>За перший рік</i>	<i>За п'ять років</i>
1	2	3	4
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/ підвищення кваліфікації персоналу тощо	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності в сплаті податків/зборів)	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено
3	Витрати, пов'язані з веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено
4	<p>Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг.</p> <p>Витрати (погодинні переведено в монетарні):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на подачу заяви та отримання дозволу на паперових носіях (витрати часу на транспортні послуги) – 1 год. 20 хв.; проїзду - 5 грн.(транспортні послуги) - x 4 рази = 20 грн.; – часу на подачу/отримання дозволів у Центрі адміністративних послуг «Віза» та його територіальних підрозділах 50 хв. (30 хв./20 хв.); усього 2 год. 10 хв. (1год. 20 хв.+ 50 хв); - на подачу заяви та отримання дозволу через поштове відділення (витрати часу на отримання дозволу особисто – 40 хв); - поштові 4 грн (вартість поштового відправлення); - проїзду - 5 грн. (транспортні послуги x 2 рази) = 10 грн.; - часу на отримання дозволу в Центрі адміністративних послуг «Віза» та його територіальних підрозділах) 20 хв.; усього 1 год. (40 хв. + 20 хв.). 	Мінімальні – 58,18 грн./ 32,18 грн.,	Мінімальні – 290,90 грн./ 160,90 грн.,

1	2	3	4
	<p>Витрати мінімальні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 58,18 грн. подача заяви та отримання 1 дозволу виключно на паперових носіях (3,2 тис. грн. розмір мінімальної заробітної плати / 22 робочі дні / 8 год. = 18,18 грн. x 2 год. 10 хв. = 38,18 грн. + 20 грн. вартість проїзду = 58,18 грн); - 32,18 грн. на отримання 1 дозволу в разі відправлення заяви через поштове відділення (3,2 тис. грн. розмір мінімальної заробітної плати / 22 робочі дні / 8 год. = 18,18 грн. x 1 год. = 18,18 грн. + 10 грн. вартість проїзду + 4 грн. поштові витрати). <p>Витрати максимальні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на подачу заяви та отримання дозволу на паперових носіях 87,81 грн. (5,7 тис. грн. середньомісячна заробітна плата у 2016 році по м. Кривому Рогу (відповідно до листа Головного управління статистики у Дніпропетровській області від 17.02.2017 №29) / 22 робочі дні / 8 год. = 32,39 грн. x 2 год. 10 хв. = 21,59 грн. + 20 грн. вартість проїзду = 88,01 грн.); - 35,59 грн. на подачу заяви та отримання дозволу через поштове відділення – 5,7 тис. грн./ 22 робочі дні / 8 год. = 32,29 грн. x 1 год. = 32,29 грн. + 10 грн. вартість проїзду + 4 грн. поштові витрати. 	<p>максимальні – 88,01 грн. / 46,29 грн.</p>	<p>максимальні – 440,05 грн. / 231,45 грн.</p>
5	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено
6	Витрати, пов'язані з наймом додаткового персоналу	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено
7	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6) на подачу заяви та отримання дозволу на паперових носіях / на подачу заяви та отримання дозволу через поштове відділення	Витрати мінімальні – 58,18 грн. / 32,18 грн., максимальні – 88,01 грн./ 46,29 грн.	Витрати мінімальні – 290,90 грн. / 160,90 грн., максимальні – 440,05 грн. / 231,45 грн.
8	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	20	20
9	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 7 x рядок 8)	Витрати мінімальні – 1 163,60 грн./ 643,60 грн., максимальні – 1 760,20 грн. / 925,80 грн.	Витрати мінімальні – 5 818,00 грн. / 3218,00 грн., максимальні – 8 801,00 грн. / 4 629,00 грн.

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Таблиця 2

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/ підвищення кваліфікації персоналу тощо	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено

Таблиця 3

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/ зборів, виникнення необхідності в сплаті податків/ зборів)	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено

Таблиця 4

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено

Таблиця 5

Вид витрат	Витрати на адміністрування заходів державного нагляду (контролю)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено (з метою усунення заходів адміністративного впливу суб'єктами господарювання будуть виконані роботи з благоустрою. Але, відповідно до ст.152 КУпАП передбачено застосування заходів адміністративного впливу)	Додаткових витрат не передбачено	Додаткових витрат не передбачено

Таблиця 6

<i>Вид витрат</i>	<i>Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи тощо)</i>	<i>Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік – стартовий)</i>	<i>Разом за рік (стартовий)</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг, грн.	0	мінімальні – 58,18 грн. / 32,18 грн. максимальні – 88,01 грн./ 46,29 грн.	мінімальні – 58,18 грн. / 32,18 грн. максимальні – 88,01 грн. / 46,29 грн.	мінімальні – 290,90 грн. / 160,90 грн. максимальні – 440,05 грн. / 231,40 грн.

Таблиця 7

<i>Вид витрат</i>	<i>За рік (стартовий)</i>	<i>Періодичні (за наступний рік)</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	0	0	0

Таблиця 8

<i>Вид витрат</i>	<i>Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)</i>	<i>Витрати за п'ять років</i>
Витрати, пов'язані з наймом додаткового персоналу	0	0