ГОЛОВА САКСАГАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

27 вересня 2023 року м. Кривий Ріг № 207-р

Про проведення щорічної інвентаризації матеріальних цінностей, що знаходяться на балансі виконкому районної у місті ради станом на 01 жовтня 2023 року

На виконання розпорядження Криворізького міського голови від 28 серпня 2023 року № 222-р «Про щорічну інвентаризацію майна комунальної власності міста», з метою перевірки відповідності даних бухгалтерського обліку фактичній наявності майна, що перебуває на балансовому обліку виконкому районної у місті ради, керуючись статтею 10 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», статтею 39 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879, зі змінами, наказом Міністерства фінансів України від 17 червня 2015 року № 572 «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації», рішенням Криворізької міської ради від 31 березня 2016 року № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, розпорядженням голови Саксаганської районної у місті ради від 09 січня 2023 року № 3-р «Про створення тимчасової комісії на 2023 рік з проведення інвентаризації, вводу в експлуатацію, прийому-передачі, переоцінки, обстеження, списання та ліквідації активів і зобов'язань виконкому Саксаганської районної у місті ради, затвердження її складу та Положення про неї» зі змінами:

1. Провести з 02 жовтня 2023 року до 20 жовтня 2023 року у присутності матеріально-відповідальних осіб інвентаризацію активів і зобов'язань виконкому районної у місті ради з перевіркою їх фактичної наявності, документального підтвердження та складанням інвентаризаційних описів станом на 01 жовтня 2023 року:

1.1 основних засобів;

1.2 інших необоротних матеріальних активів;

1.3 малоцінних та швидкозношуваних предметів;

1.4 товарно-матеріальних цінностей;

1.5 грошових документів в національній валюті;

1.6 реєстраційних рахунків;

1.7 дебіторської та кредиторської заборгованості.

2. Відділу бухгалтерського обліку виконкому районної у місті ради надати до відділу економіки та промисловості виконкому районної у місті ради до

17 листопада 2023 року узагальнені результати проведеної інвентаризації.

3. Координацію роботи щодо виконання розпорядження покласти на відділ бухгалтерського обліку, контроль – на заступника голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов’язків.

Голова районної у місті ради Василь СТАРОВОЙТ