

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

*Рішення виконкому  
районної у місті ради*

*20 червня 2018 року № 249*

**ЗМІНИ ДО ПЛАНУ ЗАХОДІВ**  
**щодо організації виконання у 2018 році районного у місті бюджету та**  
**економного й раціонального використання бюджетних коштів**

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходу</i>	<i>Виконавець</i>	<i>Термін виконання</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b><i>IV. Організація роботи щодо своєчасних розрахунків за надані пільги та житлові субсидії населенню</i></b>			
4.1	З метою проведення своєчасних розрахунків за надані субсидії населенню на оплату житлово-комунальних послуг забезпечити:		
4.1.1	організацію такої роботи, взаємодію учасників розрахунків за надані житлові субсидії населенню, дотримання термінів проведення розрахунків, ведення обліку за видами житлових субсидій та контролю за цільовим використанням коштів згідно з вимогами чинного законодавства України;	Управління праці та соціального захисту населення	Протягом року
4.1.2	складання реєстрів обсягів спожитих енергоносіїв та наданих послуг, що підлягають перерахуванню, відповідно до фактичних обсягів спожитих енергоносіїв та наданих послуг, але не вище обсягів нарахованих сум субсидій, їх достовірність, належне засвідчення та своєчасне подання головним розпорядникам;	підприємства, що надають послуги з постачання електроенергії, природного газу, тепло-, водопостачання і водовідведення	до 10 числа місяця, що настає за звітним
4.1.3	складання актів звіряння розрахунків за надані послуги з підприємствами, надання фінансовому відділу виконкому районної у місті ради;	Управління праці та соціального захисту населення, підприємства/ організації, що надають житлово-комунальні послуги, балансоутримувачі відомчого житла, гуртожитків, управителі багатоквартирних будинків	до 10 числа місяця, що настає за звітним

1	2	3	4
4.1.4	звіряння реєстрів обсягів спожитих енергоносіїв та наданих послуг у розрізі отримувачів житлових субсидій, їх погодження та подання до фінансового відділу виконкому районної у місті ради;	Управління праці та соціального захисту населення, підприємства, що надають послуги з постачання електроенергії, природного газу, тепло-, водопостачання і водовідведення	до 10 числа місяця, що настає за звітним
4.1.5	підготовку інформації про суми нарахованих житлових субсидій населенню на оплату електроенергії, природного газу, тепло-, водопостачання та водовідведення, квартирної плати, вивезення сміття та надання до фінансового відділу виконкому районної у місті ради;	Управління праці та соціального захисту населення	до 10 числа місяця, що настає за звітним
4.1.6	якісне складання фінансовим відділом виконкому районної у місті ради реєстрів сум, що підлягають перерахуванню за рахунок субвенції з місцевих бюджетів на надання житлових субсидій населенню, реєстрів фактично нарахованих сум субсидій, які фінансуються за рахунок субвенції на підставі перевірених документів, визначених п. 5 Постанови Кабінету Міністрів України від 04 березня 2002 року №256, зі змінами, та п. 3 Порядку проведення органами казначейства розрахунків, затвердженого Наказами Міністерства фінансів України від 04 січня 2018 року №1, 27 серпня 2015 року №775, подання реєстрів фінансовому управлінню виконкому Криворізької міської ради для узагальнення	фінансовий відділ виконкому районної у місті ради	до 12 числа місяця, що настає за звітним

Керуюча справами виконкому  
районної у місті ради

О. Дуванова