

*ЗАТВЕРДЖЕНО*  
*Рішення виконкому*  
*Саксаганської районної*  
*у місті ради*  
*від 20 травня 2020 року № 165*

**ПРОТОКОЛ № 7**  
**засідання громадської комісії з житлових питань**

м. Кривий Ріг

від 06 травня 2020 року

Початок засідання о 10-00

Закінчення засідання о 10-30

Засідання провів голова комісії – Василь Старовойт

Присутні:

Члени комісії: Посувайло Яна, Сироватка Ірина, Скрипченко Олена, Шматко Катерина.

Одноголосно затверджено порядок денний, що додається.

**1. СЛУХАЛИ:** Про призначення особи з числа членів комісії, яка протягом засідання комісії з житлових питань виконуватиме функції секретаря комісії.

Доповідав: Василь Старовойт, який повідомив, що у зв'язку з тимчасовою відсутністю секретаря громадської комісії з житлових питань Гуляєвої Наталі (додаткова відпустка), виникла необхідність у призначенні особи з числа членів комісії, яка протягом засідання комісії з житлових питань виконуватиме функції секретаря комісії.

**ВИРІШИЛИ** (одноголосно): Призначити Шматко Катерину – начальника відділу з житлових питань управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради, члена комісії, яка протягом засідання комісії з житлових питань виконуватиме функції секретаря комісії.

**2. СЛУХАЛИ:** Про розгляд заяви гр. \*\*\*, щодо укладання договору найму житлового приміщення за адресою: \*\*\*.

Доповідала: Шматко Катерина, яка повідомила, що 16 квітня 2020 року до виконкому районної у місті ради надійшла заява гр. \*\*\*, щодо укладення договору найму житлового приміщення за адресою: \*\*\*, відповідно до ордера від 19 березня 2020 року № 61, виданого на підставі рішення виконкому Саксаганської районної у місті ради від 18 березня 2020 року № 108 «Про видачу ордера на житлове приміщення за адресою: \*\*\*».

**ВИРІШИЛИ** (одноголосно): Погодити укладання договору найму двокімнатного житлового приміщення, що належить до комунальної власності, розташованого за адресою: \*\*\*, жилою площею 29,8 кв. метрів з гр. \*\*\*.

Управлінню благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради підготувати відповідний проєкт рішення.

**3. СЛУХАЛИ:** Про розгляд заяви гр. \*\*\*, який перебуває на квартирному обліку у виконкомі Саксаганської районної у місті ради, щодо внесення змін до його облікової справи.

Доповідала: Шматко Катерина, яка повідомила, що 17 квітня 2020 року до виконкому районної у місті ради надійшла заява гр. \*\*\*, який перебуває на квартирному обліку у виконкомі Саксаганської районної у місті ради, щодо внесення змін до його облікової справи, відповідно до поданої заяви.

**ВИРІШИЛИ** (одноголосно): Клопотати перед виконкомом районної у місті ради про розгляд питання внесення змін до облікової справи гр\*\*\*, зареєстрованого за адресою: \*\*\*, (відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи від 02 червня 2017 року № 112 фактичне місце проживання/перебування визначено за адресою: \*\*\*), який згідно з рішенням виконкому Саксаганської районної у місті ради від 20 березня 2019 року № 95 «Про затвердження протоколу засідання громадської комісії з житлових питань від 06 березня 2019 року № 3» перебуває на квартирному обліку у першочерговому списку, зі складом сім'ї: три чоловіки, як внутрішньо переміщена особа з числа учасників бойових дій, який приймав участь в операції об'єднаних сил (АТО), виключивши зі складу сім'ї дружину гр. \*\*\*, у зв'язку зі смертю 14 квітня 2020 року, відповідно до свідоцтва про смерть від 14 квітня 2020 року серії \*\*\*, виданого Саксаганським районним у місті Кривому Розі відділом державної реєстрації актів цивільного стану Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро). Склад сім'ї: два чоловіки (гр. \*\*\*, - дочка).

Підстава: заява гр. \*\*\* від 17 квітня 2020 року.

Управлінню благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради підготувати відповідний проєкт рішення.

**4. СЛУХАЛИ:** Про зняття громадян з квартирному обліку осіб, які потребують поліпшення житлових умов та перебувають на квартирному обліку у виконкомі районної у місті ради.

Доповідала: Шматко Катерина, яка повідомила, що відповідно до п.п. 54-57 Порядку та умови надання у 2019 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затверджених постановою Кабінету

Міністрів України від 15 листопада 2017 року № 877 зі змінами, дитина подає не пізніше ніж протягом 30 календарних днів з дати укладення договору купівлі-продажу органу соціального захисту населення інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані права на житлові приміщення (далі - інформаційна довідка). Орган соціального захисту населення не пізніше ніж через три робочих дні після надходження інформаційної довідки надсилає копію такої довідки структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласної, Київської міської держадміністрації та інформує відповідні органи про необхідність зняття дитини з квартирної обліку.

06 травня 2020 року до управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради надійшов лист управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради від 05 травня 2020 року № 02.5-51/2537 щодо розгляду питань забезпеченості житлом та зняття з квартирної обліку осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які придбали житло за рахунок субвенції з державного бюджету.

При перевірці облікових справ осіб з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на квартирному обліку у виконкомі районної у місті ради, виявлено, що:

- гр. \*\*\* укладено 18 лютого 2020 року договір купівлі-продажу двокімнатної квартири за адресою: \*\*\*, загальною площею 44,6 кв. метрів, жилою площею 26,9 кв. метрів;

- гр. \*\*\* укладено 21 квітня 2020 року договір купівлі-продажу двокімнатної квартири за адресою: \*\*\*, загальною площею 48,5 кв. метрів, жилою площею 29,1 кв. метрів.

Згідно з п. 26 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 року № 470 зі змінами, громадяни знімаються з квартирної обліку у випадку поліпшення житлових умов, внаслідок якого відпали підстави для надання іншого жилого приміщення.

**ВИСТУПИЛА:** Посувайло Яна, яка запропонувала зняти з квартирної обліку громадян відповідно до вимог чинного законодавства та виявлених змін.

**ВИРІШИЛИ** (одноголосно): Клопотати перед виконкомом районної у місті ради про розгляд питання щодо зняття з квартирної обліку та виключення зі списків пільгової категорії наступних громадян:

4.1 гр. \*\*\*, який перебуває на квартирному обліку у виконкомі районної у місті ради, у позачерговому списку, як особа з числа дітей, позбавлених батьківського піклування, відповідно до рішення виконкому Саксаганської районної у місті ради від 16 жовтня 2013 року № 382 «Про затвердження протоколу засідання громадської комісії з житлових питань від 11 жовтня 2013 року № 12», зі складом сім'ї: один чоловік, у зв'язку із поліпшенням житлових

умов (придбано двокімнатну квартиру за адресою: \*\*\*, загальною площею 44,6 кв. метрів, жилою площею 26,9 кв. метрів);

4.2 гр. \*\*\*, яка перебуває на квартирному обліку у виконкомі районної у місті ради, у позачерговому списку, як особа з числа дітей-сиріт, відповідно до рішення виконкому Саксаганської районної у місті ради від 16 квітня 2014 року № 130 «Про затвердження протоколу засідання громадської комісії з житлових питань від 04 квітня 2014 року № 6», зі складом сім'ї: один чоловік, у зв'язку із поліпшенням житлових умов (придбано двокімнатну квартиру за адресою: \*\*\*, загальною площею 48,5 кв. метрів, жилою площею 29,1 кв. метрів.

Управлінню благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради підготувати відповідний проєкт рішення.

Голова комісії

Василь Старовойт

За секретаря комісії -  
начальник відділу з житлових  
питань управління благоустрою  
та житлово-комунального госпо-  
дарства виконкому районної  
у місті ради

Катерина Шматко