



ГОЛОВА САКСАГАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

16 квітня 2021 року

м. Кривий Ріг

№ 104-р

Про визначення структурних підрозділів виконкому районної у місті ради, відповідальних за відпрацювання ключових показників оцінки ефективності виконання виконавчими органами районних у місті рад окремих повноважень, делегованих міською радою

З метою забезпечення сталого розвитку району відповідно до потреб громади, підвищення ефективності ухвалення та реалізації управлінських рішень, рівня задоволеності мешканців послугами, надавачем яких є виконком районної у місті ради та підпорядковані підприємства, установи, організації, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконкому Криворізької міської ради від 17.03.2021 № 91 «Про посилення відповідальності виконавчих органів районних у місті рад перед територіальною громадою міста Кривого Рогу», рішенням Криворізької міської ради від 31 березня 2016 року № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті ради та їх виконавчих органів» зі змінами:

1. Затвердити перелік структурних підрозділів виконкому районної у місті ради, відповідальних за відпрацювання ключових показників оцінки ефективності виконання виконавчими органами районних у місті рад окремих повноважень, делегованих міською радою, що додається.

2. Структурним підрозділам виконкому районної у місті ради щомісячно 02 числа місяця наступного за звітнім до 15.00 години надавати до загального відділу виконкому районної у місті ради у паперовому та електронному вигляді на електронну адресу: zagal@srvk.gov.ua інформацію за попередній звітній місяць щодо відпрацювання ключових показників оцінки ефективності виконання виконавчими органами районних у місті рад окремих повноважень, делегованих міською радою, погоджену заступником голови районної у місті ради, заступниками голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючою справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків.

3. Персональну відповідальність за зміст та терміни надання інформації несуть керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради.

4. Загальному відділу виконкому районної у місті ради узагальнювати інформацію структурних підрозділів виконкому районної у місті ради та щомісячно до 05 числа місяця наступного за звітнім надавати інформацію про хід виконання розпорядження.

5. Координацію роботи щодо виконання розпорядження покласти на загальний відділ виконкому районної у місті ради, контроль – на заступника голови районної у місті ради, заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючу справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків.

Голова районної у місті ради

Василь Старовойт