

*ЗАТВЕРДЖЕНО*  
*Розпорядження голови*  
*районної у місті ради*  
*від 23 червня 2021 року № 185-р*

**П Л А Н**  
**підготовки і матеріально-технічного забезпечення**  
**VI сесії районної у місті ради VIII скликання**

| <i>№ з/п</i> | <i>Заходи</i>  | <i>Термін виконання</i>   | <i>Відповідальні</i>  |
|--------------|--|---|---|
| <i>1</i>     | <i>2</i>   | <i>3</i>  | <i>4</i>  |
| 1.           | Повідомити депутатів про час, місце проведення чергової сесії районної у місті ради та перелік питань, що передбачається внести на розгляд ради  | До<br>25.06.2021  | Яровий Б. Ю.,<br>Цилінська І. Є.  |
| 2.           | Підготувати порядок денний VI сесії районної у місті ради  | До<br>25.06.2021  | Яровий Б. Ю.,<br>Цилінська І. Є.  |
| 3.           | Забезпечити готовність:<br>- приміщень для проведення засідань постійних комісій (кабінети: 204, 305, 411, 419, 427);<br><br>- сесійної зали виконкому районної у місті ради;<br><br>- мікрофонів у залі та апаратури для озвучення Державного Гімну України | 07.07.2021,<br>з 10. 00 до<br>завершення<br>засідання<br><br>09.07.2021,<br>з 10.00 до<br>завершення<br>засідання | Жильченко Н. М.,<br>завідуючий господарством<br><br>Жильченко Н. М.,<br>Гайдайський Д. А. |
| 4.           | Здійснити реєстрацію:<br>- депутатів районної у місті ради;<br><br>- працівників структурних підрозділів виконкому районної у місті ради   | 09.07.2021,<br>з 09.30 до<br>09.55<br><br>09.07.2021,<br>з 09.30 до<br>09.55                                      | Яровий Б. Ю.,<br>Цилінська І. Є.<br><br>Жильченко Н. М.,<br>Шматко К. В.                  |

| <i>1</i> | <i>2</i>  | <i>3</i>   | <i>4</i>   |
|----------|---|--|--|
| 5.       | У разі звернення депутатами щодо змін та доповнень, доопрацювати проекти рішень районної у місті ради та надати їх копії до організаційного відділу | До<br>08.07.2021                                     | Розробники<br>проектів рішень                                      |
| 6.       | Надати допомогу депутатам у підготовці виступів (за зверненням)   | До<br>09.07.2021                                     | Яровий Б. Ю.,<br>Цилінська І. Є.,<br>розробники<br>проектів рішень |
| 7.       | Забезпечити ведення фонографічного запису VI сесії районної у місті ради для оформлення протоколу   | 09.07.2021,<br>з 10.00 до<br>завершення<br>засідання | Жильченко Н. М.,<br>Шматко К. В.                                   |

В. о. керуючого справами виконкому –  
заступник голови районної у місті ради  
з питань діяльності виконавчих органів  
ради

Сергій Кріпак

Згідно з оригіналом  
Завідуюча загальним відділом

Катерина Шматко