*ЗАТВЕРДЖЕНО*

*Розпорядження голови*
*районної у місті ради*
*від 22 квітня 2024 року № 116-р*

## ***Порядок використання транспортних послуг***

1. Порядок використання транспортних послуг розроблено з метою впорядкування використання транспортних засобів посадовими особами виконкому Саксаганської районної у місті ради для поїздок, пов’язаних зі службовою діяльністю. Транспортні засоби використовуються тільки для поїздок, пов’язаних зі службовою діяльністю посадових осіб виконкому районної у місті ради.

2. Використання транспортних послуг здійснюється за рахунок місцевого бюджету у межах установлених асигнувань передбачених у кошторисі.

3. Документом обліку роботи автомобіля, відповідно до укладеного договору, є лист–підтвердження роботи автомобіля, заповнення усіх його реквізитів є обов’язковим. Виїзд автомобіля без листа–підтвердження роботи автомобіля, забороняється.

4. Після кожної поїздки посадова особа, у розпорядження якої надано автомобіль, у листі–підтвердженні роботи автомобіля підтверджує особистим підписом час початку та закінчення надання транспортних послуг і пробіг автомобіля.

5. У разі тимчасової відсутності відповідальної особи виконкому районної у місті ради за якою закріплено транспортний засіб, лист–підтвердження роботи автомобіля підписує посадова особа, що користувалася автомобілем.

6. Користування транспортним засобом у вихідні та святкові дні, а також відрядження за межі області на відстань, що перевищує 200 кілометрів, здійснюються лише з дозволу керівника установи, за замовленням.

7. У разі службової потреби структурних підрозділів виконкому районної у місті ради або спеціалістів апарату районної у місті ради і виконкому, у тому числі під час відрядження за межі міста Кривого Рогу, використання транспортного засобу здійснюється за замовленням, на підставі службової записки керівника структурного підрозділу або спеціаліста апарату районної у місті ради і виконкому, лише з дозволу керівника установи, за погодженням відповідальної особи виконкому районної у місті ради за яким закріплено транспортний засіб. У такому випадку лист–підтвердження роботи автомобіля підтверджує особистим підписом посадова особа, яка користувалася транспортним засобом.

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради Катерина ШМАТКО