

Додаток 2
до рішення виконкому
районної у місті ради
від 17 серпня 2016 року № 357

Технологічна картка № 53

Назва послуги: *Переведення дачного чи садового будинку, що відповідають державним будівельним нормам у житловий будинок або відмова в такому переведенні*

Загальна кількість днів надання послуги: 30 днів

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ відповідальний за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1	2	3	4	5
1	Прийом заяви та пакету документів у режимі «єдиного вікна»	Спеціаліст загального відділу	Загальний відділ виконкому районної у місті ради	У момент звернення
2	Розгляд документів заступником голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради	Заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради	-	1 робочий день
3	Передача документів до відділу земельних відносин та будівництва	Спеціаліст загального відділу	Загальний відділ виконкому районної у місті ради	1 робочий день
4	Розгляд документів завідуючим відділом земельних відносин та будівництва	Завідуюча відділом земельних відносин та будівництва	Відділ земельних відносин та будівництва виконкому районної у місті ради	1 робочий день
5	Підготовка проекту рішення виконкому районної у місті ради	Головний спеціаліст відділу земельних відносин та будівництва	Відділ земельних відносин та будівництва виконкому районної у місті ради	за 7 робочих днів до засідання виконкому

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
6	Підписання рішення виконкому районної у місті ради	Голова районної у місті ради	-	1 робочий день
7	Передача завіреної копії рішення до «єдиного вікна»	Спеціаліст загального відділу	Загальний відділ виконкому районної у місті ради	2 робочих дня
8	Видача завіреної копії рішення заявнику	Спеціаліст загального відділу	Загальний відділ виконкому районної у місті ради	3 робочі дні після засідання виконкому

Суб'єкт звернення має право оскаржити результат надання послуги шляхом надання скарги до органу, якому підпорядковується особа, уповноважена відповідно до закону надавати послуги, або в судовому порядку.

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради

О. Дуванова