



САКСАГАНСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

17 травня 2017 року

м. Кривий Ріг

№ 207

***Про Порядок застосування
електронної цифрової печатки
виконкомом районної у місті
ради***

Відповідно до законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронний цифровий підпис», постанов Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1452 «Про затвердження порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності», від 26 травня 2004 року № 680 «Про затвердження Порядку засвідчення наявності електронного документа (електронних даних) на певний момент часу» зі змінами, керуючись рішенням Криворізької міської ради від 31 березня 2016 року № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», виконком районної у місті ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок застосування електронної цифрової печатки (далі - Порядок) виконкомом Саксаганської районної у місті ради (додається).

2. Керівникам структурних підрозділів виконкому районної у місті ради забезпечити дотримання Порядку, затвердженого цим рішенням.

3. Покласти на відділ інформатизації виконкому районної у місті ради (Веселов К. І.) функції щодо запровадження електронних цифрових печаток, звернень до центру сертифікації ключів про формування, блокування або скасування посиленних сертифікатів відкритих ключів за встановленими Порядком умовами.

4. Надати право проставляння в установленому Порядку електронної печатки на електронних фінансових документах відповідно до вимог чинного законодавства для засвідчення печаткою справжності електронного підпису голови районної у місті ради, його заступника, завідувачому відділом бухгалтерського обліку-головному бухгалтеру, головному спеціалісту відділу бухгалтерського обліку виконкому районної у місті ради або особам, які виконують їх обов'язки відповідно до посадових інструкцій.

5. Координацію роботи по виконанню рішення покласти на відділ бухгалтерського обліку (Порохняву Н. В.), контроль – на керуючу справами виконкому районної у місті ради Дуванову О. М.

В. о. голови районної у місті ради –
заступник голови районної у місті ради

І. Криворотній