

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Розпорядження голови
 районної у місті ради
 від 04 вересня 2017 року № 193-р

ПЛАН ЗАХОДІВ
із забезпечення складання проекту районного у місті бюджету
на 2018 рік та його прогнозу на 2019, 2020 роки

№ з/п	Зміст заходів	Виконавець	Термін виконання
1	2	3	4
1	При визначенні прогнозного обсягу доходів врахувати динаміку фактичних надходжень за минулі роки, очікувані надходження за 2017 рік, зміни в законодавстві, ухвалені нормативні акти міської ради, які вступають у дію з 01.01.2018, проекти нормативно-правових актів органів державної влади, що стосуються надходжень до бюджету району, та заходи для залучення додаткових надходжень до районного у місті бюджету	Структурні підрозділи виконкому районної у місті ради, Криворізька північна об'єднана державна податкова інспекція Головного управління ДФС у Дніпропетровській області (за згодою)	09. 09. 2017 31. 10. 2017
2	Надати до фінансового відділу виконкому районної у місті ради:		
2.1	обґрунтовані уточнені розрахунки прогнозного обсягу надходжень до районного у місті бюджету на 2018 рік та наступні два періоди (2019, 2020 роки) (додаток 1, 2);	Криворізька північна об'єднана державна податкова інспекція Головного управління ДФС у Дніпропетровській області (за згодою), адміністративна комісія виконкому районної у місті ради, відділ реєстрації місця проживання громадян	До 06. 09. 2017
2.2	інформацію про показники економічного та соціального розвитку міста за 9 місяців поточного року та очікувані показники 2017 року, їх прогноз на 2018 рік і наступні два бюджетні періоди (2019, 2020 роки);	відділ економіки та промисловості виконкому районної у місті ради	до 31. 10. 2017
2.3	показники надходжень по спеціальному фонду за кожною галуззю з детальними обґрунтуваннями та розрахунками, у тому числі за власними надходженнями та бюджет розвитку (додаток 3)	головні розпорядники бюджетних коштів	до 05. 09. 2017

1	2	3	4
3.	З метою складання показників проекту районного у місті бюджету по видатках на 2018 рік та прогнозу на 2019, 2020 роки, підвищення ефективності використання бюджетних коштів:		
3.1	забезпечити відповідно до вимог бюджетного законодавства розробку Інструкції з підготовки бюджетних запитів та довести її до головних розпорядників коштів;	Фінансовий відділ виконкому районної у місті ради	До 05. 09. 2017
3.2	розробити плани діяльності на відповідні роки;	головні розпорядники бюджетних коштів	вересень – листопад 2017 року
3.3	організувати роботу з розпорядниками нижчого рівня і одержувачами бюджетних коштів із складання бюджетних запитів на 2018 рік та прогнозу на 2019, 2020 роки	головні розпорядники бюджетних коштів	вересень- грудень 2017 року
3.4	В бюджетних запитах по видатках:	Головні розпорядники бюджетних коштів	При складанні показників бюджету на 2018-2020 роки
3.4.1	в першу чергу забезпечити коштами соціально захищені статті бюджету, проведення першочергових видатків в межах наявного бюджетного ресурсу;		
3.4.2	не допустити включення до проекту бюджету видатків, проведення яких з районного у місті бюджету не передбачено чинним законодавством України;		
3.4.3	забезпечити оптимізацію витрат бюджетних коштів шляхом виключення неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань головного розпорядника та жорстку економію бюджетних коштів;		
3.4.4	забезпечити заходи з енергозбереження та підвищення енергоефективності, у тому числі заходи з оснащення бюджетних установ приладами обліку енергоносіїв;		
3.4.5	врахувати пріоритетність напрямків при плануванні капітальних видатків, зокрема, направлення коштів на соціально значимі об'єкти		

1	2	3	4
3.5	Вжити заходів з оптимізації та упорядкування районних цільових програм у частині усунення дублювання завдань і заходів та вилучення тих, що не є першочерговими. У разі необхідності внести пропозиції на продовження у 2018 році дії програм, термін дії яких закінчується у 2017 році, або затвердження нових програм відповідними рішеннями районної у місті ради	Структурні підрозділи виконкому районної у місті ради - головні розпорядники бюджетних коштів, розробники районних програм	Не пізніше сесії районної у місті ради, що відбудеться у листопаді 2017 року
3.6	Надати до фінансового відділу виконкому Саксаганської районної у місті ради:	Головні розпорядники бюджетних коштів	05. 09. 2017 03. 11. 2017
3.6.1	попередні узагальнені проектні показники видатків на 2018 рік та прогнозні показники на 2019-2020 роки з детальними обґрунтуваннями та розрахунками (додатки 4, 5);		
3.6.2	показники видатків по спеціальному фонду за кожною галуззю з детальними обґрунтуваннями та розрахунками, у тому числі за власними надходженнями, бюджетом розвитку		
3.7.	Своєчасно надати бюджетні запити до фінансового відділу виконкому Саксаганської районної у місті ради	Головні розпорядники бюджетних коштів	У триденний термін після отримання орієнтовного обсягу видатків на 2018 рік
3.8	Опрацювати й узагальнити попередні проектні та прогнозні показники районного у місті бюджету на 2018-2020 роки	Фінансовий відділ виконкому районної у місті ради	05.09.2017, 09.11.2017
3.9	У порядку, визначеному статтями 75-77 Бюджетного кодексу України, провести аналіз бюджетних запитів на 2018-2020 роки, поданих головними розпорядниками коштів районного у місті бюджету та забезпечити підготовку для розгляду на засіданнях виконкому районної у місті ради та районної у місті ради проекту районного у місті бюджету на 2018 рік та прогнозу районного у місті бюджету на 2019, 2020 роки	Фінансовий відділ виконкому районної у місті ради	До 25. 12. 2017
4.	Тримати на контролі зміни в законодавстві, що впливають на показники бюджету, та своєчасно здійснювати їх коригування	Фінансовий відділ виконкому районної у місті ради, головні розпорядники бюджетних коштів	Постійно, до 25. 12. 2017

1	2	3	4
		коштів, Криворізька північна об'єднана державна податкова інспекція Головного управління ДФС у Дніпропетровській області (за згодою)	
5.	Забезпечити оприлюднення рішення про районний у місті бюджет на 2018 рік згідно з вимогами бюджетного кодексу України	Фінансовий відділ виконкому районної у місті ради	Не пізніше, ніж через 10 днів з дня його прийняття районною у місті радою

В. о. керуючого справами
виконкому районної у місті ради –
заступник голови районної у місті
ради з питань діяльності виконавчих
органів ради

С. Скляр