



## ГОЛОВА САКСАГАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

# Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

13 вересня 2024 року

м. Кривий Ріг

№ 199-р

*Про внесення змін до розпорядження голови районної у місті ради від 26 липня 2019 року № 182-р «Про організацію роботи з інформацією, яка підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних»*

З метою виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Криворізької міської ради від 31 березня 2016 року № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами:

1. Внести до розпорядження голови районної у місті ради від 26 липня 2019 року № 182-р «Про організацію роботи з інформацією, яка підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних» такі зміни: перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних і офіційному вебсайті виконкому районної у місті ради, викласти у новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної у місті ради від 01 березня 2024 року № 64-р «Про внесення змін до розпорядження голови районної у місті ради від 26 липня 2019 року № 182-р «Про організацію роботи з інформацією, яка підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних».

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної у місті ради, заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючу справами виконкому районної у місті ради, відповідно до розподілу обов'язків.

Голова районної у місті ради

Василь СТАРОВОЙТ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

*Розпорядження голови  
районної у місті ради  
Від 13 вересня 2024 року № 199-р*

***Перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню  
на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних і офіційному  
вебсайті виконкому районної у місті ради***

<b><i>№ з/п</i></b>	<b><i>Найменування набору даних</i></b>	<b><i>Назва відділу, управління, інших спеціалістів апарату виконкому, що відповідає за створення, опри- люднення та оновлення набору даних</i></b>	<b><i>Відповідальна особа</i></b>	<b><i>Періодичність оновлення набору даних</i></b>
<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>
1	Структура виконкому районної у місті ради	Відділ з питань служби в органах місцевого самоврядування та кадрової роботи	Завідувач відділу	Щороку
2	Звіти про надходження запитів на інформацію	Загальний відділ	Завідувач відділу	Щомісяця
3	Види інформації, яка зберігається у виконкомі Саксаганської районної у місті ради	Загальний відділ	Завідувач відділу	Щороку
4	Дані, про надходження звернень на «Пряму телефону лінію» голови Саксаганської районної у місті ради	Загальний відділ	Завідувач відділу	Щомісяця
5	Дані про електронні петиції, що надійшли до виконкому Саксаганської районної у місті ради, у тому числі осіб, що їх підписали, та	Загальний відділ	Завідувач відділу	Щороку

	результати їх розгляду			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
6	Перелік бюджетних програм	Фінансовий відділ	Завідувач відділу	Щокварталу
7	Перелік цільових програм	Фінансовий відділ	Завідувач відділу	Щокварталу
8	Перелік розпорядників бюджетних коштів	Фінансовий відділ	Завідувач відділу	Щокварталу
9	Звіт про використання коштів з резервного фонду бюджету Саксаганського району у місті Кривий Ріг	Фінансовий відділ	Завідувач відділу	Щомісяця
10	Форми бюджетної звітності фінансового відділу виконкому Саксаганської районної у місті ради	Фінансовий відділ	Завідувач відділу	Щомісяця
11	Форми фінансової звітності фінансового відділу виконкому Саксаганської районної у місті ради	Фінансовий відділ	Завідувач відділу	Щокварталу
12	Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету	Відділ бухгалтерського обліку	Завідувач відділу	Щокварталу
13	Звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету	Відділ бухгалтерського обліку	Завідувач відділу	Щороку
14	Звіти з праці виконкому Саксаганської районної у місті ради	Відділ бухгалтерського обліку	Завідувач відділу	Щомісяця
15	Звіти про постачання та використання енергії виконкому Саксаганської районної у місті ради	Відділ бухгалтерського обліку	Завідувач відділу	Щороку
16	Звіти про капітальні інвестиції, вибуття й амортизацію активів виконкому Саксаганської районної у місті ради	Відділ бухгалтерського обліку	Завідувач відділу	Щороку

17	Дані про споживання комунальних ресурсів виконкому Саксаганської районної у місті ради	Відділ бухгалтерського обліку	Завідувач відділу	Щомісяця
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
18	Фінансова звітність виконкому Саксаганської районної у місті ради	Відділ бухгалтерського обліку	Завідувач відділу	Щокварталу
19	Паспорти бюджетних програм та зміни до них управління праці та соціального захисту населення виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління праці та соціального захисту населення	Начальник управління	Щокварталу
20	Звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету управління праці та соціального захисту населення виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління праці та соціального захисту населення	Начальник управління	Щороку
21	Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення	Управління праці та соціального захисту населення	Начальник управління	Щокварталу
22	Фінансова звітність управління праці та соціального захисту населення виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління праці та соціального захисту населення	Начальник управління	Щокварталу
23	Дані про споживання комунальних ресурсів (теплопостачання, водопостачання, електроенергія) по підвідомчим установам управління праці та соціального захисту населення виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління праці та соціального захисту населення	Начальник управління	Щомісяця
24	Паспорти бюджетних програм управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства	Начальник управління	Щомісяця

25	Звіти про виконання паспортів бюджетних програм управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства	Начальник управління	Щороку
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
26	Звіти про наявність і рух необоротних активів, амортизації та капітальні інвестиції управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства	Начальник управління	Щороку
27	Фінансова звітність управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства	Начальник управління	Щокварталу
28	Дані про розміщення громадських вбиралень на території Саксаганського району м. Кривий Ріг	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства	Начальник управління	Щороку
29	Дані обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік)	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства	Начальник управління	Щомісяця
30	Дані про зелені насадження, що підлягають видаленню, відповідно до виданих актів обстеження зелених насаджень	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства	Начальник управління	Щомісяця
31	Дані про споживання комунальних ресурсів об'єктами благоустрою, що перебувають на балансі управління благоустрою та житлово-комунального господарства виконкому Саксаганської районної у місті ради	Управління благоустрою та житлово-комунального господарства	Начальник управління	Щомісяця
32	Нормативно-правові засади діяльності	Організаційний відділ	Завідувач відділу	Щороку
33	Поіменні результати голосування депутатів на пленарних засіданнях органу місцевого самоврядування	Організаційний відділ	Завідувач відділу	Щокварталу

34	Дані про депутатів місцевих рад, у тому числі контактні дані та графік прийому	Організаційний відділ	Завідувач відділу	Щороку
35	Перелік укладених договорів (укладені договори, інші правочини, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них)	Головний спеціаліст апарату районної у місті ради і виконкому		Щомісяця
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
36	Переліки національних стандартів, відповідність яким надає презумпцію відповідності продукції, пов'язаних з нею процесів або методів виробництва чи інших об'єктів вимогам технічних регламентів	Відділ інформатизації	Завідувач відділу	Щороку
37	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні виконавчого комітету Саксаганської районної у місті ради	Відділ інформатизації	Завідувач відділу	Щороку
38	Території обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів	Відділ освіти	Начальник відділу	Щороку
39	Фінансова звітність відділу освіти виконкому Саксаганської районної у місті ради	Відділ освіти	Начальник відділу	Щокварталу
40	Звіти з праці відділу освіти виконкому Саксаганської районної у місті ради	Відділ освіти	Начальник відділу	Щомісяця
41	Дані про споживання комунальних ресурсів (електроенергія, теплова енергія, холодна вода) установами (зкладами) та організаціями	Відділ освіти	Начальник відділу	Щокварталу
42	Перелік укладених договорів (укладені договори, інші правочини, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них)	Відділ освіти	Начальник відділу	Щомісяця

В. о. керуючого справами виконкому –  
заступник голови районної у місті  
ради з питань діяльності виконавчих

органів ради

Сергій КРІПАК