ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
районної у місті ради
20 квітня 2016 року № 180

ПОЛОЖЕННЯ
про молодіжний виконком при виконкомі Саксаганської районної у місті ради

I. Загальні положення

1.1. Молодіжний виконком при виконкомі Саксаганської районної у місті ради (далі – Виконком) є – структурою, яка створена з метою підвищення рівня активності молоді, утвердження патріотизму, духовності, моральності, удосконалення організації роботи молодіжних Виконкомів підприємств, установ та організацій, студентських, учнівських рад, впровадження інноваційних форм роботи та сприяння розвитку молодіжного руху в районі.

1.2. У своїй діяльності Виконком керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями міської та районної у місті рад і їх виконавчих комітетів, розпорядженнями голови районної у місті ради, цим Положенням, а також власними рішеннями.

1.3. Основними принципами діяльності Виконкому є: верховенство права, законність, патріотизм, доброзичливість, демократизм, гласність, ініціативність, матеріальна незацікавленість, колегіальність, відповідальність.

1.4. Виконком взаємодіє з відділами виконкому районної у місті ради, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, представниками громадських організацій та об’єднань громадян, окремими особами, які займають активну життєву позицію.

II. Основні завдання та повноваження Виконкому

Основними завданнями Виконкому є:

2.1. Залучення молоді до участі в реалізації державної та місцевої молодіжної політики.

2.2. Забезпечення постійного зв’язку та взаємодії між органами місцевого самоврядування, з одного боку, і молодіжними лідерами з числа робітничої, учнівської, студентської молоді, з іншого боку.

2.3. Сприяння вирішенню найбільш актуальних і конкретних соціальних проблем молоді, молодих сімей.

2.4. Проведення заходів профілактичного спрямування.

2.5. Участь молоді в акціях, спрямованих на благоустрій району, впорядкування історичних та культурних пам’яток, дитячих і спортивних майданчиків, парків, скверів, тощо.

2.6. Аналіз, прогнозування та визначення сучасних актуальних і перспективних проблем розвитку молоді.

2.7. Проведення заходів з організації змістовного дозвілля молоді, молодих сімей (культурно-масові, спортивні заходи, інтелектуальні конкурси, виставки декоративно-прикладного мистецтва, фотовиставки та інше).

2.8. Активне залучення і мотивування молоді для участі у волонтерських ініціативах.

2.9. Розробка та реалізація перспективних інноваційних проектів та програм.

2.10. Співпраця зі структурними підрозділами виконкому районної у місті ради.

2.11. Залучення громадськості до розгляду та реалізації питань, що належать до його компетенції.

2.12. Інші завдання, які не суперечать законодавству України.

III. Структура та склад Виконкому

3.1. Персональний склад Виконкому затверджується розпорядженням голови Саксаганської районної у місті ради, що готує відділ у справах сім'ї і молоді виконкому районної у місті ради, за поданням структурних підрозділів виконкому районної у місті ради з урахуванням пропозицій адміністрацій підприємств, установ, організацій та закладів різних форм власності району або шляхом самовисування.

3.2. Голова, заступник голови та секретар обираються шляхом відкритого голосування строком на два роки на організаційному засіданні Виконкому.

3.3. Повноваження голови Виконкому:

- розподіляє обов'язки між членами Виконкому, контролює їх діяльність;
- організовує діяльність Виконкому, виконання зобов'язань та розроблених заходів;
- представляє Виконком у взаємовідносинах з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, громадськістю та засобами масової інформації.

3.4. Заступник голови Виконкому:

- організовує діяльність Виконкому та утворених структурних підрозділів відповідно до розподілу функціональних повноважень;
- за дорученням голови Виконкому представляє Виконком у взаємовідносинах з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями району різних форм власності;
- контролює виконання рішень Виконкому.

3.5. Секретар Виконкому:

- здійснює діловодство та ведення протоколів засідань Виконкому.

IV. Організація та забезпечення діяльності Виконкому

4.1. Основною формою роботи Виконкому є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше одного разу на квартал. Засідання є правомочним, якщо на ньому присутньо більше половини членів Виконкому.

4.2. Координацію діяльності, методичну допомогу Виконкому забезпечує відділ у справах сім'ї і молоді виконкому районної у місті ради.

4.3 Виконком щорічно до 1-го січня затверджує календарний план роботи Виконкому на рік.

4.4. Засідання Виконкому веде голова, а у разі відсутності - заступник голови.

4.5. Рішення, прийняте на засіданні Виконкому, набуває чинності, якщо за нього проголосувало не менше, ніж дві третини присутніх членів Виконкому.

Окрема думка члена Виконкому, який проголосував проти прийняття рішення, може бути викладена в письмовій формі і додана до рішення Виконкому.

4.6. Рішення Виконкому оформлюється протоколом, який підписує голова та секретар Виконкому.

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради О. Дуванова