



САКСАГАНСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

16 травня 2024 року

м. Кривий Ріг

№ 379

*Про включення до числа службових квартири за адресою: Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Генерала Радієвського, буд. **, кв. ** та видачу ордера на службове житло*

Розглянувши погодження департаменту розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради від 14.12.2023 № 7/05/4764, листа 3 Державного пожежно-рятувального загону Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області від 03.05.2024 № 49-301-1266 та заяву гр. *** від 08 травня 2024 року № 131072, з відповідним пакетом документів до неї, щодо видачі ордера на службове жиле приміщення за адресою: Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Генерала Радієвського, буд. **, кв. **, керуючись ст.ст. 118, 119, 121, 122 Житлового кодексу України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративну процедуру», Положенням про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженим постановою Ради Міністрів Української РСР від 04 лютого 1988 року № 37 зі змінами, рішенням Криворізької міської ради від 31 березня 2016 року № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, виконком районної у місті ради **ВИРІШИВ:**

1. Включити до числа службових 3 Державного пожежно-рятувального загону Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області трикімнатну квартиру за адресою: Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Генерала Радієвського, буд. **, кв. **.

2. Видати ордер на службову трикімнатну квартиру, за адресою: Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Генерала Радієвського, буд. **, кв. **, жилою площею 45,1 кв. м, гр. ***, ** серпня 19** року народження. Склад сім'ї: чотири чоловіки:

гр. ***, ** серпня 19** року народження, – заявник;

гр. ***, ** січня 19** року народження, – дружина;

гр. ***, ** серпня 20** року народження, – дочка;

гр. ***, ** серпня 20** року народження, – син.

3. Укласти з гр. *** договір найму вищевказаного службового житлового приміщення.

4. Рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення на вебсайті виконкому районної у місті ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на управління благоустрою та житлово-комунального господарства і заступника голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків.

В. о. голови районної у місті ради –
заступник голови районної у місті ради

Алла НАГНІЙ

***** - містить персональні дані**