

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної у місті ради
06 жовтня 2015 року № 142-р

П Л А Н
підготовки і матеріально-технічного забезпечення
XLII сесії районної у місті ради VI скликання

<i>№ з/п</i>	<i>Заходи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні</i>
1	2	3	4
1.	Повідомити депутатів про час, місце проведення сесії районної у місті ради та перелік питань, що передбачається внести на розгляд ради	08. 10. 2015	Красножон Ю. Л., Лосева Н. В.
2.	Забезпечити підготовку проектів рішень і матеріалів з питань, що вносяться на розгляд районної у місті ради, надати їх до організаційного відділу у кількості 16 примірників (4 - форматом А4 та 12 - форматом А5)	08. 10. 2015	Красножон Ю. Л., Лосева Н. В. керівники структурних підрозділів
3.	Підготувати порядок денний XLII сесії районної у місті ради	09. 10. 2015	Красножон Ю. Л., Лосева Н. В.
4.	Надати депутатським групам та фракціям матеріали, що вносяться на розгляд районної у місті ради	09. 10. 2015	Красножон Ю. Л., Лосева Н. В.
5.	Забезпечити готовність: - сесійної зали виконкому районної у місті ради, вестибюлю; - мікрофонів у залі; - апаратури для озвучення Державного Гімну України	16. 10. 2015, з 09. 30 до завершення засідання та 23. 10. 2015, з 13. 30 до завершення засідання 23. 10. 2015 з 13. 30 до завершення засідання	Старовойт В. В., Бегунов В. О., Старовойт В. В., Бегунов В. О., Старовойт В. В., Бегунов В. О., Веселов К. І.

1	2	3	4
6.	Здійснити реєстрацію: - депутатів районної у місті ради; - працівників структурних підрозділів виконкому районної у місті ради	16. 10. 2015, з 09. 30 до завершення засідання та 23. 10. 2015, з 13. 30 до завершення засідання 23. 10. 2015, з 13. 30 до 13. 55	Дуванова О. М., Лосєва Н. В. Дуванова О. М., Чайка Л. Б.
7.	Надати допомогу депутатам у підготовці виступів (за зверненнями)	До 22. 10. 2015	Красножон Ю. Л., Лосєва Н. В., розробники проектів рішень
8.	Забезпечити ведення фонографічного запису ХЛІІ сесії районної у місті ради для оформлення протоколу	16. 10. 2015, з 09. 30 до завершення засідання та 23. 10. 2015, з 13. 30 до завершення засідання	Дуванова О. М., Чайка Л. Б.
9.	У разі внесення депутатами змін та доповнень, доопрацювати проекти рішень районної у місті ради та надати їх копії до організаційного відділу	До 27. 10. 2015	Розробники проектів рішень

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради

О. Дуванова