

*ЗАТВЕРДЖЕНО*  
*Розпорядження голови*  
*районної у місті ради*  
*від 02 квітня 2018 року № 86-р*

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**з підготовки та проведення загальних зборів (конференцій)**  
**громадян за місцем проживання**

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходу</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Контроль</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>I. Організаційна частина</b>				
1.1.	Ініціювати проведення зборів громадян (в межах відповідної територіальної одиниці) щодо вирішення питання про делегування представників для участі у загальних зборах (конференції) територіальної громади району	До 10. 04. 2018  до 01. 09. 2018	Головченко О. Г.  Бега М. В.	Старовойт В. В.  Дуванова О. М.
1.2.	Забезпечити:			
1.2.1	впорядкування прилеглих територій:			
1.2.1.1	Криворізької спеціалізованої школи I-III ступенів № 74 Криворізької міської ради Дніпропетровської області (мкр. Ювілейний, 1а);	До 26. 04. 2018,	Іванов А. С., Драч О. П. (за згодою) Головченко О. Г.	Скляр С. Л., Старовойт В. В.
1.2.1.2	Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 51 Криворізької міської ради Дніпропетровської області (вул. Світлогірська, 103);	до 20. 09. 2018	Іванов А. С., Щукіна В. Ж. (за згодою), Головченко О. Г.	Скляр С. Л., Старовойт В. В.
1.2.2	підготовку до проведення заходу вестибюля та приміщення актових залів:			
1.2.2.1	Криворізької спеціалізованої школи I-III ступенів № 74 Криворізької міської ради;	До 26. 04. 2018,	Іванов А. С., Драч О. П. (за згодою)	Скляр С. Л.
1.2.2.2	Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 51 Криворізької міської ради;	До 20. 09. 2018	Іванов А. С., Щукіна В. Ж. (за згодою)	Скляр С. Л.

1	2	3	4	5
1.2.3	столи для реєстрації запрошених на загальні збори в приміщеннях:			
1.2.3.1	Криворізької спеціалізованої школи I-III ступенів № 74 Криворізької міської ради;	26. 04. 2018, 16. 00-17. 00;	Іванов А. С., Драч О. П. (за згодою)	Скляр С. Л.
1.2.3.2	Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 51 Криворізької міської ради;	20. 09. 2018, 16. 00-17. 00	Іванов А. С., Щукіна В. Ж. (за згодою)	Скляр С. Л.
1.2.4	стіл для почесної президії в приміщенні:			
1.2.4.1	Криворізької спеціалізованої школи I-III ступенів № 74 Криворізької міської ради Дніпропетровської області;	26. 04. 2018;	Іванов А. С., Драч О. П. (за згодою)	Скляр С. Л.
1.1.4.2	Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 51 Криворізької міської ради Дніпропетровської області;	20. 09. 2018	Іванов А. С., Щукіна В. Ж. (за згодою)	Скляр С. Л.
1.2.5	мікрофон для головуючого на зборах в приміщенні:			
1.2.5.1	Криворізької спеціалізованої школи I-III ступенів № 74 Криворізької міської ради Дніпропетровської області;	26. 04. 2018;	Іванов А. С., Драч О. П. (за згодою)	Скляр С. Л.
1.2.5.2	Криворізької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 51 Криворізької міської ради Дніпропетровської області	20. 09. 2018	Іванов А. С., Щукіна В. Ж. (за згодою)	Скляр С. Л.
1.3.	Направити лист-повідомлення до управління охорони здоров'я виконкому Криворізької міської ради про проведення загальних зборів і сприяння у вирішенні питання присутності медичного працівника під час заходу	До 13. 04. 2018, 06. 09. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
1.4.	Направити лист-повідомлення до Саксаганського відділення поліції Криворізького відділу поліції Го-	До 13. 04. 2018, 06. 09. 2018	Ляшенко І. В.	Старовойт В. В.

1	2	3	4	5
	лов ного управління Національної поліції в Дніпропетровській області про проведення загальних зборів і сприяння у вирішенні питання організації охорони громадського порядку під час заходу			
<b>II. Заходи щодо запрошення учасників загальних зборів</b>				
2.1.	Підготувати:			
2.1.1	текст повідомлення про проведення загальних зборів;	До 16. 04. 2018, 10. 09. 2018	Бега М. В.	Дуванова О. М.
2.1.2	телефонограми для запрошення керівників та представників трудових колективів підприємств, установ та організацій району для участі у загальних зборах	До 19. 04. 2018, 13. 09. 2018	Бега М. В.	Дуванова О. М.
2.2.	Запросити на захід:			
2.2.1	депутатів районної у місті ради та представників органів самоорганізації населення;	До 19. 04. 2018, 13. 09. 2018	Бега М. В.	Дуванова О. М.
2.2.2	представників засобів масової інформації			
2.3.	Розмістити на офіційному веб-сайті виконкому повідомлення про проведення загальних зборів	До 19. 04. 2018, 13. 09. 2018	Веселов К. І.	Дуванова О. М.
2.4.	Забезпечити присутність на заході представників територіальної громади району (відповідно до делегованих повноважень)	26. 04. 2018, 16. 30  20. 09. 2018, 16. 30	Головченко О. Г.  Бега М. В.	Старовойт В. В.  Дуванова О. М.
<b>III. Заходи з підготовки проведення загальних зборів</b>				
3.1.	Розробити порядок ведення загальних зборів	До 23. 04. 2018, 17. 09. 2018	Бега М. В.	Дуванова О. М.
3.2.	Надати матеріали для підготовки доповіді голови районної у місті ради перед територіальною громадою	До 06. 04. 2018	Керівники структурних підрозділів	Дуванова О. М., Криворотній І. І., Скляр С. Л., Старовойт В. В., Юрченко В. С.

1	2	3	4	5
3.3. 3.3.1 3.3.2	Підготувати: звіт (доповідь) голови районної у місті ради перед територіальною громадою; презентацію (слайд-шоу) відповідно до матеріалів доповіді	До 23. 04. 2018, 17. 09. 2018  до 23. 04. 2018, 17. 09. 2018	Бега М. В.  Веселов К. І.	Дуванова О. М.  Дуванова О. М.
3.4.	Виготовити мандати для відкритого голосування	До 23. 04. 2018, 17. 09. 2018	Веселов К. І.	Дуванова О. М.
3.5. 3.5.1 3.5.2	Забезпечити: ресстрацію учасників зборів; розміщення запрошених у залі	26. 04. 2018, з 16. 30  20. 09. 2018 з 16. 30  26. 04. 2018, 20. 09. 2018	Головченко О. Г.  Бега М. В.  Бега М. В., Іванов А. С.	Старовойт В. В.  Дуванова О. М.  Дуванова О. М., Скляр С. Л.
3.6.	Організувати ведення протоколу загальних зборів	26. 04. 2018, 20. 09. 2018	Лук'янченко І. В.	Дуванова О. М.
3.7. 3.7.1 3.7.2 3.7.2.1 3.7.2.2	Оприлюднити протокол проведення загальних зборів: на офіційному веб-сайті виконкому; у місці проведення зборів на інформаційних стендах: Криворізької спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 74 Криворізької міської ради Дніпропетровської області; Криворізької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 51 Криворізької міської ради Дніпропетровської області	До 02. 05. 2018, 26. 09. 2018  до 02. 05. 2018,  до 26. 09. 2018	Веселов К. І.  Іванов А. С., Драч О. П. (за згодою)  Іванов А. С., Щукіна В. Ж. (за згодою)	Дуванова О. М.  Скляр С. Л.  Скляр С. Л.
3.8.	Підготувати пакет оригіналів документів про проведення загальних зборів (конференції) громадян району для направлення до виконкому Криворізької міської ради (протокол за-	До 04. 05. 2018	Лук'янченко І. В., Головченко О. Г.	Дуванова О. М., Старовойт В. В.

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
	гальних зборів, списки учасників зборів, протоколи зборів громадян щодо делегування представників для участі у загальних зборах (конференції) територіальної громади району)	до 28. 09. 2018	Лук'янченко І. В., Бега М. В.	Дуванова О. М.

Керуюча справами виконкому  
районної у місті ради

О. Дуванова