

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Розпорядження голови  
районної у місті ради  
від 07 лютого 2019 року № 30-р

**П Л А Н**  
**підготовки і матеріально-технічного забезпечення**  
**XXVIII сесії районної у місті ради VII скликання**

<i>№ з/п</i>	<i>Заходи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Повідомити депутатів про час, місце проведення сесії районної у місті ради та перелік питань, що передбачається внести на розгляд ради	До 08. 02. 2019	Криворотній І. І., Жильченко Н.М.
2.	Забезпечити підготовку проектів рішень і матеріалів з питань, що вносяться на розгляд районної у місті ради, надати їх до організаційного відділу у кількості 16 примірників (4 - форматом А4 та 12 - форматом А5)	До 08. 02. 2019	Криворотній І. І., Жильченко Н. М., керівники структурних підрозділів
3.	Підготувати порядок денний XXVIII сесії районної у місті ради	08. 02. 2019	Криворотній І. І., Жильченко Н. М.
4.	Надати депутатським фракціям матеріали, що вносяться на розгляд районної у місті ради	08. 02. 2019	Криворотній І. І., Жильченко Н. М.
5.	Забезпечити готовність:  - приміщень для проведення засідань постійних комісій (кабінети: 204, 305, 415, 419, 427);  - сесійної зали виконкому районної у місті ради, вестибюлю;	15. 02. 2019, з 09. 30 до завершення засідань  21. 02. 2019, з 09. 30 до завершення засідання	Жильченко Н. М., Іванов А. С., Головченко О. Г., Кравченко О. Ю., Шматкова Л. Г.  Старовойт В. В., Кондратюк С. І.

1	2	3	4
	- мікрофонів у залі та апаратури для озвучення Державного Гімну України;	21. 02. 2019, з 09. 30 до завершення засідання	Дуванова О. М., Веселов К. І.
6.	Здійснити реєстрацію:  - депутатів районної у місті ради;  - працівників структурних підрозділів виконкому районної у місті ради	21. 02. 2019, з 09. 30 до 09. 55  21. 02. 2019, з 09. 30 до 09. 55	Дуванова О. М., Жильченко Н. М.  Дуванова О. М., Бурік Т. В.
7.	Надати методичну допомогу депутатам у підготовці виступів (за зверненнями)	До 20. 02. 2019	Криворотній І. І., Жильченко Н. М., розробники проектів рішень
8.	Забезпечити ведення фонографічного запису XXVIII сесії районної у місті ради для оформлення протоколу	21. 02. 2019, з 10. 00 до завершення засідання	Дуванова О. М., Бурік Т. В.
9.	У разі внесення депутатами змін та доповнень, доопрацювати проекти рішень районної у місті ради та надати їх копії до організаційного відділу	До 20. 02. 2019	Розробники проектів рішень

Керуюча справами виконкому  
районної у місті ради

О. Дуванова