*ЗАТВЕРДЖЕНО*
*Рішення виконкому*
*районної у місті ради*
*від 02 лютого 2021 року № 82*

# ***П О Л О Ж Е Н Н Я***
## ***про громадську комісію з житлових питань***

1. Громадська комісія з житлових питань (далі - Комісія) є постійно діючим органом при виконкомі Саксаганської районної у місті ради для координації роботи виконкому, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, їх об'єднань з питань забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов і перебувають на квартирному обліку за місцем проживання або роботи.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Житловим кодексом Української УРСР, Законами України, постановами Верховної Ради України, Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затвердженими Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 року № 470 зі змінами, розпорядженнями голови облдержадміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, цим Положенням.

3. Комісія здійснює:

3.1 організацію роботи щодо забезпечення житлом громадян, що потребують поліпшення житлових умов;

3.2 забезпечення взаємодії державних установ та громадських організацій у проведенні роботи, пов'язаної з забезпеченням житлом громадян, які перебувають на квартирному обліку;

3.3 розгляд:

3.3.1 протоколів спільних засідань адміністрацій та профспілкових комітетів установ, підприємств, організацій району з питань прийняття на квартирний облік робітників і службовців, затвердження списків осіб, що перебувають на квартирному обліку за місцем роботи;

3.3.2 заяв громадян щодо укладання, зміни та розірвання договорів найму житлових приміщень, що належать до комунальної власності міста, розташованих на території району;

3.3.3 заяв громадян щодо отримання житла в гуртожитках комунальної власності міста, розташованих на території району, та розподіл житлової площі у таких гуртожитках за погодженням департаменту розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради;

3.3.4 питання щодо приватизації житла, у тому числі кімнат у гуртожитках, що належать до комунальної власності міста, розташованих на території району;

3.3.5 питання взяття на квартирний облік громадян, які потребують

поліпшення житлових умов, за місцем проживання, унесення до списків осіб, які користуються правом першочергового та позачергового одержання житла, зняття з квартирного обліку, внесення змін до облікових справ;

3.3.6 звернень громадян з питань забезпечення житлом;

3.3.7 заяв громадян щодо прийняття на соціальний квартирний облік осіб, які мають право на отримання квартири, садибних (одноквартирних) житлових будинків з житлового фонду соціального призначення, зняття з такого обліку та внесення змін до облікових справ;

3.3.8 заяв громадян щодо укладання, зміни та розірвання договорів найму соціального житла;

3.4 розподіл та надання житлових приміщень для повторного заселення та в будинках-новобудовах.

4. Комісія має право:

- заслуховувати на своїх засіданнях інформації керівників підприємств про стан роботи щодо забезпечення житлом робітників та службовців;

- отримувати від підприємств, організацій, установ усіх форм власності документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

- залучати в установленому порядку спеціалістів підприємств, установ, організацій усіх форм власності до участі у вирішенні питань щодо забезпечення житлом працівників, а також у підготовці матеріалів для подання на розгляд комісії.

5. Комісію очолює голова. Головою комісії є голова районної у місті ради або заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов’язків.

У разі відсутності голови комісії обов‘язки виконує його заступник. У разі відсутності голови комісії та його заступника, обов’язки голови комісії виконує особа, обрана членами громадської комісії з житлових питань з їх складу шляхом голосування.

6. У разі тимчасової відсутності секретаря громадської комісії з житлових питань його обов’язки виконує особа, обрана членами громадської комісії з житлових питань з їх складу шляхом голосування.

7. До складу комісії входять представники виконкому районної у місті ради, підприємств, профспілок, депутати районної у місті ради.

Персональний склад комісії затверджується рішенням виконкому районної у місті ради. За пропозицією голови комісії або її членів, у разі потреби, до її складу можуть вноситись зміни.

7. Комісія проводить засідання, як правило, не рідше одного разу на місяць. Засідання комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини її складу.

8. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням і вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

9. Рішення комісії, прийняті на засіданні, оформлюються протоколом, який затверджується рішенням виконкому Саксаганської районної у місті ради.

Після розгляду комісією питань, що належать до її компетенції, готуються відповідні клопотання та проєкти рішень, які виносяться на засідання виконкому районної у місті ради

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради Надія Жильченко