

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної у місті ради
від 24 вересня 2018 року № 270-р

План
підготовки та проведення районних заходів з нагоди
відзначення Дня працівника соціальної сфери

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальний за:	
			виконання	контроль
1	2	3	4	5
Упорядкування території району				
1	Забезпечити упорядкування території, прилеглої до будівлі КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) у Саксаганському районі» КМР	до 01. 11. 2018	Гугуєва С. В., Кудісова О. С. (за згодою)	Криворотній І. І.
Організаційні заходи				
2	Скласти список почесних гостей	до 24. 10. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
3	Розробити:			
3. 1	сценарний план проведення районного заходу;	до 24. 10. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
3. 2	сценарій концертної програми	до 24. 10. 2018	Гугуєва С. В. Мігуша О. О.	Скляр С. Л.

1	2	3	4	5
4	Підготувати схему розсадки запрошених на районний захід	до 26. 10. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
5	Забезпечити:			
5. 1	доставку музичної апаратури та мікрофонів;	01. 11. 2018 об 11. 00	Кудісова О. С. (за згодою)	Криворотній І. І.
5. 2	роботу професійної апаратури та музичний супровід свята;	01. 11. 2018	Гугуєва С. В. Мігуша О. О.	Скляр С. Л.
5. 3	святкове прикрашення актової зали КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) у Саксаганському районі» КМР;	до 01. 11. 2018	Кудісова О. С. (за згодою)	Криворотній І. І.
5. 4	реєстрацію осіб, яких буде нагороджено, та почесних гостей – 2 чол.;	01. 11. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
5. 5	допомогу учасникам районного заходу зайняти місця у залі – 2 чол.;	01. 11. 2018	Гугуєва С. В., Кудісова О. С. (за згодою)	Криворотній І. І.
5. 6	участь ведучого у районному заході;	01. 11. 2018 з 11. 00 до завершення заходу	Мігуша О. О.	Скляр С. Л.
5. 7	участь художніх самодіяльних колективів у районному заході	01. 11. 2018 об 11. 00	Мігуша О. О.	Скляр С. Л.
6	Провести репетицію районного заходу	30. 10. 2018 о 14.00	Гугуєва С. В., Мігуша О. О.	Криворотній І. І., Скляр С. Л.

1	2	3	4	5
7	Організація та проведення протокольної частини районного заходу (вручення нагород)	01. 11. 2018	Жильченко Н. М.	Дуванова О. М.
8	Підготувати:			
8. 1	текст виступу для голови районної у місті ради;	до 26. 10. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
8. 2	телефонограми для запрошення на захід представників трудових колективів району	до 26. 10. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
9	Запросити представників:			
9. 1	засобів масової інформації;	01. 11. 2018 об 11. 00	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
9. 2	трудоx колективів, установ, закладів соціальної сфери району	01. 11. 2018 об 11. 00	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
10	Організувати:			
10. 1	фотографування районного заходу;	01. 11. 2018 з 11. 00 до завершення заходу	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
10. 2	погодження фотографій з проведення районного заходу;	до 06. 11. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
10. 3	виготовлення шести вертикальних фотографій з районного заходу;	до 06. 11. 2018	Веселов К. І.	Дуванова О. М.

1	2	3	4	5
10. 4	підготовку тексту анонсу про проведення районного заходу;	до 25. 10. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
10. 5	розміщення інформації на офіційному веб-сайті виконкому Саксаганської районної у місті ради;	до 25. 10. 2018	Веселов К. І.	Дуванова О. М.
10. 6	підготовку інформації про проведення районного заходу;	до 08. 11. 2018	Гугуєва С. В.	Криворотній І. І.
10. 7	розміщення інформації на офіційному веб-сайті виконкому Саксаганської районної у місті ради	до 08. 11. 2018	Веселов К. І.	Дуванова О. М.

В. о. керуючого справами виконкому –
заступник голови районної у місті
ради з питань діяльності виконавчих
органів ради

С. Скляр