Додаток 47
до рішення виконкому районної
у місті ради
від 15 червня 2023 року № 216

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 72-49
адміністративної, іншої публічної послуги, що надається управлінням праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради через Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (віддалені робочі місця)

Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

Загальна кількість днів надання послуги: ***до 5 днів***

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Виконавчі органи міської ради, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Інформування про види послуг, перелік документів тощо	Спеціаліст відділу соціального захисту населення	Управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради (надалі - районне управління)	У момент звернення
2	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання, формування справи надання послуги, занесення даних до журналу реєстрації документів	Спеціаліст відділу соціального захисту населення	Районне управління	У момент звернення
3	Перевірка комплектації пакету документів, передача його на опрацювання	Начальник відділу соціального захисту населення	Районне управління	1 день
1	*2*	*3*	*4*	*5*

4	Прийняття та розгляд пакету документів; накладення резолюції	Начальник управління праці та соціального захисту населення	Районне управління	1 день
5	Розрахунок компенсації, підписання розрахунку, реєстрація прийнятого рішення в журналі прийнятих рішень	Спеціаліст відділу соціального захисту населення	Районне управління	1 день
6	Проведення перевірки розрахунку, візування, передача особової справи на підпис начальнику районного управління	Начальник відділу соціального захисту населення	Районне управління	1 день
7	Підготовка та направлення повідомлення про видачу результату адміністративної послуги	Спеціаліст відділу соціального захисту населення	Районне управління	1 день
8	Видача результату адміністративної послуги	Спеціаліст відділу соціального захисту населення	Районне управління	У день звернення

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради Надія СТАВИЦЬКА