

Додаток 14
до рішення виконкому
районної у місті ради
від 15.05.2026 № 444

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 41-07-28

Послуга: Надання щомісячної матеріальної допомоги на дітей, хворих на злоякісні новоутворення

Загальна кількість днів надання послуги:

до 30 календарних днів

<i>№ п/п</i>	<i>Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги</i>	<i>Відповідальна посадова особа</i>	<i>Виконавчі органи, відповідальні за етапи (дію, рішення)</i>	<i>Строки виконання етапів (дії, рішення)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Інформування про види послуг, перелік документів тощо	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (далі – адміністратор центру) Спеціаліст структурного підрозділу управління	Центр надання адміністративних послуг (далі – центр) Управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради (далі – районне управління)	У момент звернення
2	Реєстрація заяви та занесення даних до відповідного журналу	Адміністратор центру Спеціаліст структурного підрозділу управління	Центр Районне управління	У момент звернення
3	Перевірка пакета документів, у разі потреби підготовка та направлення письмового	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	До трьох робочих днів

	повідом-			
1	2	3	4	5
	лення про залишення заяви без руху й продовження терміну розгляду справи			
4	Надсилання письмового повідомлення до Центру про залишення заяви без руху та продовження строку розгляду справи на строк залишення заяви без руху	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	До трьох робочих днів
5	За потреби підготовка відмови в наданні допомоги заявнику із зазначенням шляхів її оскарження	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	До трьох робочих днів
6	Розгляд заяви, включення інформації про заявника до списку осіб, які мають право на отримання допомоги	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	До шести робочих днів
7	Підготовка проекту рішення Саксаганської районної у місті ради	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	До 15 календарних днів
8	Перерахування коштів заявнику	Спеціаліст структурного підрозділу управління	Районне управління	Після ухвалення рішення по надання допомоги на засіданні Саксаганської районної у місті ради

1	2	3	4	5
9	Видача результату адміністративної послуги	Спеціаліст структурного підрозділу управління	районне управління	У момент звернення

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради

Ірина ЦИЛІНСЬКА