



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
САКСАГАНСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА**

Р І Ш Е Н Н Я

15.05.2026

м. Кривий Ріг

№ 446

Про затвердження інформаційних та технологічних карток публічних послуг, суб'єктом надання якої є служба у справах дітей виконкому районної у місті ради через Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради

З метою забезпечення належної організації процесу надання адміністративних послуг, що надаються через Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради, громадянам міста з питань соціального захисту дітей, враховуючи лист за підписом заступника міського голови Надії Подоплелової від 05.05.2026 № 7/7/2874 про надання інформаційних та технологічних карток послуг, бланків заяв та зразків їх заповнення, лист за підписом начальника служби у справах дітей виконкому районної у місті ради від 14.05.2026 № 7/31/282, керуючись рішенням виконкому Криворізької міської ради від 22.01.2024 № 88 «Про розробку інформаційних та технологічних карток адміністративних, інших публічних послуг в органах місцевого самоврядування м. Кривого Рогу», рішеннями Криворізької міської ради від 29.04.2026 № 4482 «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2025 № 4197 «Про затвердження Переліку адміністративних, інших публічних послуг, що надаються через Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради, у новій редакції», від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, виконком районної у місті ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг:
 - 1.1 № 43-03 «Установлення опіки/піклування над дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування» (додаток 1);
 - 1.2 № 43-04 «Звільнення від здійснення повноважень опікуна /піклувальника над дитиною-сиротою, дитиною, позбавленою батьківського піклування» (додаток 2);
 - 1.3 № 43-05 «Створення прийомної сім'ї чи дитячого будинку сімейного типу» (додаток 3);
 - 1.4 № 43-06 «Улаштування дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у прийомну сім'ю чи дитячий будинок сімейного типу» (додаток 4);
 - 1.5 № 43-07 «Припинення функціонування прийомної сім'ї чи дитячого будинку сімейного типу» (додаток 5);
 - 1.6 № 43-08 «Вибуття з прийомної сім'ї чи дитячого будинку сімейного типу

дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування» (додаток 6);

1.7 № 43-09 «Надання дозволу/згоди на укладання договорів відчуження майна (у тому числі дарування, міни та інших), право власності чи користування яким мають діти» (додаток 7);

1.8 № 43-10 «Надання дозволу/згоди на участь у приватизації житла дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» (додаток 8);

1.9 № 43-11 «Надання дозволу/згоди на укладання договору оренди житла, що належить дитині-сироті, дитині, позбавленій батьківського піклування, на праві власності» (додаток 9);

1.10 № 43-12 «Надання дозволу/згоди на виділ (визначення) частки в спільній сумісній власності на нерухоме майно, де право власності або право користування мають діти» (додаток 10);

1.11 № 43-13 «Надання дозволу/згоди на укладання договору про поділ майна подружжя, де право власності або право користування мають діти» (додаток 11);

1.12 № 43-14 «Надання дозволу/згоди на продаж транспортного засобу (його частки), що належить малолітній/неповнолітній дитині» (додаток 12);

1.13 № 43-15 «Надання дозволу/згоди на зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, стосовно яких встановлено опіку/піклування» (додаток 13);

1.14 № 43-16 «Надання дозволу/згоди на укладання договору довічного утримання щодо житла, частку якого має дитина на праві власності або праві користування» (додаток 14);

1.15 № 43-17 «Повернення на виховання батькам дитини, яка втратила соціально-правовий статус» (додаток 15);

1.16 № 43-18 «Надання дозволу/згоди на укладання правочину стосовно відчуження акцій, право власності на які мають діти» (додаток 16);

1.17 № 43-19 «Надання дозволу/згоди на зняття коштів з розрахункового рахунку малолітньої/неповнолітньої дитини» (додаток 17);

1.18 № 43-20 «Надання дозволу/згоди на укладання договору на укладання договору купівлі-продажу на ім'я дитини» (додаток 18);

1.19 № 43-21 «Надання дозволу/згоди на оформлення довіреності від імені неповнолітньої дитини» (додаток 19);

1.20 № 43-22 «Надання дозволу/згоди на самостійне оформлення та отримання пенсії неповнолітньою дитиною» (додаток 20);

1.21 № 43-23 «Надання дозволу/згоди на заключення договору про припинення права на аліменти для малолітньої/неповнолітньої дитини, у зв'язку з переходом їй права власності на нерухоме майно (частку нерухомого майна)» (додаток 21);

1.22 № 43-24 «Надання дозволу/згоди на видачу свідоцтва про право власності на квартиру (частку квартири), земельну ділянку (частку земельної ділянки) від імені дитини» (додаток 22);

1.23 № 43-25 «Надання дозволу/згоди на укладання нотаріального договору про компенсацію збитків, пов'язаних із відселенням з житла, де право

власності мають діти» (додаток 23);

1.24 № 43-26 «Затвердження висновку служби у справах дітей про підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України» (додаток 24);

1.25 № 43-27 «Надання дозволу/згоди на укладання спадкового договору відносно житла, у якому право власності або право користування мають діти» (додаток 25);

1.26 № 43-28 «Надання дозволу/згоди на отримання малолітньою/неповлітньою дитиною грошової компенсації за належне їй як члену сім'ї військовослужбовця для отримання жиле приміщення» (додаток 26);

1.27 № 43-29 «Надання дозволу/згоди на укладання договору про поділ спадкового майна, спадкоємцем якого є дитина» (додаток 27).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на службу у справах дітей та заступника голови районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків.

В. о. голови районної у місті ради –
заступник голови районної у місті
ради з питань діяльності виконавчих
органів ради

Надія СТАВИЦЬКА