



**САКСАГАНСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

21 лютого 2018 року

м. Кривий Ріг

№

***Про заходи щодо організації виконання в 2018 році районного
у місті бюджету та економного й раціонального використання
бюджетних коштів***

З метою забезпечення виконання показників районного у місті бюджету в 2018 році, економного й ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, на виконання рішення виконкому Криворізької міської ради «Про заходи щодо організації виконання в 2018 році міського бюджету та економного й раціонального використання бюджетних коштів», враховуючи рішення районної у місті ради від 22 грудня 2017 року № 185 «Про районний у місті бюджет на 2018 рік», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, виконком районної у місті ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити:

1.1 план заходів щодо організації виконання в 2018 році районного у місті бюджету та економного й раціонального використання бюджетних коштів;

1.2 граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів.

2. Фінансовому відділу виконкому районної у місті ради (Шматкова Л. Г.):

2.1 проводити виділення коштів головним розпорядникам з рахунків загального та спеціального фондів районного у місті бюджету на підставі їх пропозицій на фінансування видатків загального фонду районного у місті бюджету та пропозицій на фінансування видатків бюджету розвитку спеціального фонду районного у місті бюджету, погоджених із заступником голови районної у місті ради, заступниками голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючою справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків та складених згідно із зареєстрованими фінансовими зобов'язаннями в управлінні Державної казначейської служби України у м. Кривому Розі, з урахуванням залишків невикористаних коштів на рахунках розпорядників коштів і відповідно до затвердженого помісячного розпису асигнувань загального та спеціального фондів районного у місті бюджету;

2.2 до 25 числа місяця, наступного за кварталом, надавати інформацію про хід виконання рішення за звітний період.

3. Визначити, що протягом бюджетного року головними розпорядниками

коштів за особистим підписом їх керівників після погодження із заступником голови районної у місті ради, заступниками голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючою справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків, із необхідними обґрунтуваннями, розрахунками та бюджетними запитами подаються пропозиції:

- голові районної у місті ради - щодо внесення змін до показників районного у місті бюджету;

- фінансовому відділу виконкому районної у місті ради – щодо перерозподілу бюджетних асигнувань, затверджених у розписі бюджету та кошторисі, в розрізі економічної класифікації видатків бюджету, а також у зв'язку зі змінами в бюджетному законодавстві, що не призводить до змін цільового призначення видатків.

4. Головним розпорядникам бюджетних коштів:

- 4.1 не ініціювати питання про виділення додаткових коштів на непершочергові видатки за рахунок коштів районного у місті бюджету;

- 4.2 затвердити заходи щодо дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни;

5. Керівникам структурних підрозділів виконкому районної у місті ради – головним розпорядникам коштів районного у місті бюджету забезпечити надання до фінансового відділу виконкому районної у місті ради:

- 5.1 щомісяця, до 04 числа місяця, наступного за звітним, інформації щодо використання коштів:

- 5.1.1 бюджету розвитку спеціального фонду в розрізі джерел фінансування;

- 5.1.2 цільових фондів, утворених районною у місті радою;

- 5.1.3 на виконання районних програм;

- 5.2 щомісяця, до 12 числа місяця, наступного за звітним, звітів про виконання показників районного у місті бюджету, пояснювальних записок щодо причин виникнення дебіторської і кредиторської заборгованостей та стану їх погашення.

6. Рекомендувати Криворізькій північній об'єднаній державній податковій інспекції Головного управління ДФС у Дніпропетровській області забезпечити:

- 6.1 виконання планових показників податкових та інших надходжень, передбачених районним у місті бюджетом на 2018 рік;

- 6.2 скорочення податкового боргу зі сплати податків і зборів, що зараховуються до доходної частини районного у місті бюджету, який утворився станом на 01 січня 2018 року, у тому числі шляхом активізації претензійно-позовної роботи;

- 6.3 надання до фінансового відділу виконкому районної у місті ради щомісяця, до 07 числа, інформації про стан виконання пунктів 6.1 та 6.2 цього рішення з поясненням причин відхилення від планових показників та фактичних надходжень у минулому звітному періоді.

7. Рекомендувати управлінню Державної казначейської служби України у м. Кривому Розі Дніпропетровської області:

- 7.1 здійснювати платежі розпорядникам коштів районного у місті бюджету за незахищеними видатками загального фонду районного у місті бюджету в разі відсутності простроченої заборгованості з оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за спожиті енергоносії та комунальні послуги;

7.2 щомісяця інформувати фінансовий відділ виконкому Саксаганської районної у місті ради про застосування до розпорядників коштів районного у місті бюджету заходів впливу, визначених ст. 117, 118 Бюджетного кодексу України.

8. Структурним підрозділам виконкому районної у місті ради, Криворізькій північній об'єднаній державній податковій інспекції Головного управління ДФС у Дніпропетровській області (за згодою), в межах наданих повноважень забезпечити:

8.1 проведення заходів щодо наповнення бюджету, вишукування додаткових джерел надходжень до нього, у тому числі за рахунок:

8.1.1 проведення індивідуальної роз'яснювальної роботи з керівниками суб'єктів господарювання стосовно недопущення порушень законодавства про оплату праці та виплати заробітної плати в розмірі, меншому від встановленого законодавством України мінімуму;

8.1.2 виявлення платників, які нараховують заробітну плату нижчу від встановленого законодавством України мінімального розміру, виплачують її з порушенням вимог чинного законодавства та неналежно оформлюють трудові відносини з найманими працівниками;

8.1.3 здійснення перевірок суб'єктів господарювання щодо дотримання ними законодавства про працю та, у разі встановлення порушень, накладання на винних осіб адміністративних штрафів.

8.2 надання щомісяця, до 10 числа, до фінансового відділу аналізу надходжень до районного у місті бюджету в розрізі платежів з поясненням причин відхилення від планових показників та фактичних надходжень у минулому звітному періоді.

9. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконкому районної у місті ради від 15 лютого 2017 року № 42 «Про заходи щодо організації виконання в 2017 році районного у місті бюджету та економного й раціонального використання бюджетних коштів» зі змінами.

10. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної у місті ради, заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючу справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків, координацію роботи - на фінансовий відділ виконкому районної у місті ради (Шматкова Л. Г.).

Голова районної у місті ради

В. Беззубченко