

*Додаток 2
до рішення виконкому
районної у місті ради
від 21 березня 2018 року №*

ПОЛОЖЕННЯ
про опікунську раду виконкому районної у місті ради з питань захисту
прав недієздатних або обмежено дієздатних громадян

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Опікунська рада виконкому районної у місті ради з питань захисту прав недієздатних або обмежено дієздатних громадян (далі – опікунська рада) створюється виконкомом районної у місті ради для допомоги в роботі при органі опіки та піклування і має дорадчі функції.

1.2. Опікунська рада в своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Цивільним кодексом України, Сімейним кодексом України, Правилами опіки та піклування, рішеннями обласної, міської та районної у місті рад і їх виконавчих комітетів, розпорядженнями міського голови та голови районної у місті ради, а також цим Положенням.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Реалізація державної політики з питань опіки та піклування, сприяння соціально-правовому захисту громадян, які визнані судом недієздатними внаслідок психічних захворювань, чи обмежено дієздатними внаслідок зловживання алкогольними напоями або наркотичними речовинами.

2.2. Забезпечення координації в роботі структурних підрозділів виконкому районної у місті ради з питань соціального захисту громадян, які визнані судом недієздатними внаслідок психічних захворювань, чи обмежено дієздатними внаслідок зловживання алкогольними напоями або наркотичними речовинами.

2.3. Здійснення аналізу роботи закладів охорони здоров'я, структурних підрозділів виконкому районної у місті ради з питань соціального захисту громадян, які визнані судом недієздатними чи обмежено дієздатними.

2.4. Надання громадянам, установам та організаціям методичної й практичної допомоги з питань, що входять до компетенції опікунської ради.

2.5. Вивчення змін у законодавстві, новітніх технологій, методик з питань компетенції опікунської ради та внесення в установленому порядку

пропозицій до виконкому районної у місті ради щодо їх використання в практичній діяльності.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

3.1. До складу опікунської ради входять депутати, представники місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування і громадськості.

Очолює опікунську раду керуючий справами виконкому районної у місті ради.

Обов'язки членів опікунської ради виконуються на громадських засадах.

Секретар опікунської ради відповідно до покладених на нього обов'язків:

- реєструє матеріали, які надходять до опікунської ради;
- готує матеріали, необхідні для проведення засідань опікунської ради;
- веде протоколи засідань опікунської ради;
- у п'ятиденний термін згідно із стенограмою редагує і оформлює протокол засідання опікунської ради;
- веде діловодство опікунської ради.

3.2. Звернення громадян, що надійшли до опікунської ради, розглядаються на її засіданнях у другий та четвертий вівторок місяця.

3.3. Голова опікунської ради:

- проводить засідання, підписує протоколи засідань;
- має право делегувати повноваження членам опікунської ради.

3.4. У випадку відсутності голови опікунської ради право головування на засіданні та право підпису документів опікунської ради виконкому районної у місті ради з питань захисту прав недієздатних або обмежено дієздатних громадян надається заступнику голови опікунської ради.

3.5. Засідання опікунської є правомочним, якщо на ньому присутні більшість її членів.

3.6. Рішення опікунської ради приймаються шляхом відкритого голосування, простою більшістю голосів присутніх. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним.

3.7. Питання захисту житлових та майнових прав недієздатних або обмежено дієздатних громадян, зняття та постановки на реєстраційний облік та інші питання соціально-правового захисту, розглядаються за поданням управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради за наявності необхідного пакета документів.

3.8. Питання надання громадянам висновку опікунської ради щодо можливості виконувати обов'язки опікуна чи піклувальника у відношенні

недієздатних або обмежено дієздатних громадян, призначення помічника дієздатній особі розглядаються за поданням управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради за наявності необхідного пакета документів.

3.9. У разі невиконання своїх обов'язків, порушення прав підопічного опікуни чи піклувальники можуть бути звільнені від своїх повноважень за заявою опікунської ради у судовому порядку.

3.10. Висновки, рішення опікунської ради, відповіді на запити громадян, витяги з протоколу засідання опікунської ради, тощо готуються секретарем опікунської ради та видаються заявникам у 10-денний термін після чергового засідання опікунської ради виконкому районної у місті ради з питань захисту прав недієздатних або обмежено дієздатних громадян.

IV. ПРАВА

4.1. Для виконання завдань, що належать до компетенції опікунської ради, вона має право утворювати в разі потреби тимчасові комісії, робочі групи, залучати в установленому порядку до роботи в них обласної державної адміністрації, представників закладів освіти, охорони здоров'я, комунальних житлових підприємств, громадськості.

4.2. Робити запити та отримувати в установленому порядку від суб'єктів господарювання різної форми власності необхідні матеріали та інформації з питань, що віднесені до компетенції опікунської ради.

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради

О. Дуванова